

# 制度改定に伴う 各種操作方法について

## (1) 地域区分の設定方法について

バージョンアップ時に事業所マスタの事業所番号の頭2桁（都道府県番号）と住所から自動的に平成27年4月1日付で新しい地域区分（参考資料をご参照ください）を設定します。

### ■手動での設定について

住所に正しい市町村名が設定されていない場合、新しい地域区分が「その他」に設定されています。手動による設定が必要な場合は下記手順を参考に設定を行って下さい。

《メニュー》

【Quick けあ】 基本情報->事業者->介護サービス事業者

【Quick けあ2】 ヘッダメニュー->マスタ->自事業所

i 対象事業所を“編集”で開きます。

ii 住所欄に市町村名を入力します。

iii “地域区分適用地域に従って設定する”を押下します。

iv “はい”を押下します。

## 補足：地域区分の一括設定について

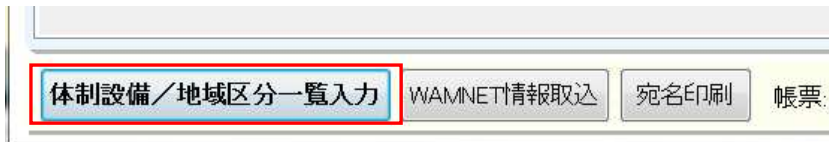
複数の事業所に対して一覧画面より一括して地域区分を設定することも可能です。

《メニュー》

【Quick けあ】 基本情報->事業者->介護サービス事業者

【Quick けあ2】 ヘッダメニュー->マスター->自事業所

- ① 事業者マスタ画面の左下にある“体制設備／地域区分一覧入力”を押下します。



- ② 設定対象サービス事業所を選択し画面右側に表示された地域部分をクリックし  
該当の級地の設定を行います。

i “地域区分”のタブを選択します。

ii 平成 27 年 04 月を選択します。

事業所名	事業所番号	住所	適用期間	未設定	1級地	2級地	3級地	4級地	5級地	6級地	7級地	その他
訪問看護ステーション	4011111111	福岡県福岡市博多区博多 駅東	平27.04.01～						●			
訪問介護	4011111113	福岡県福岡市博多区博多 駅東	平27.04.01～						●			
デイサービス	4011111114	福岡県福岡市博多区博多 駅東	平27.04.01～						●			
デイケアサービス	4011111115	福岡県福岡市博多区博多 駅東	平27.04.01～						●			

iii 該当の級地をクリックします。

※画面下の“処理メニュー”よりチェックしたサービス事業所に対して一括設定する方法もあります。

i 同じ級地を設定する事業所にチェックします。

ii “処理メニュー”を押下し一括設定する級地を選択します。  
※住所に市町村名が正しく入力されている状態であれば  
“地域区分適用地域に従って自動設定”を選択することで  
市町村名より自動設定することも可能です。

## (2) 体制設備の設定方法について

改定版へのバージョンアップ後、サービス事業の異動履歴に、異動日が「平成 27 年 4 月 1 日」のデータが自動的に追加されます。今回の制度改定で新たに追加された体制設備等の設定を必要に応じて行ってください。

**3 月 11 日公開の改定パッチでは未対応**

施設サービス、特定施設、グループホーム、  
短期利用の小規模多機能型居宅介護(新設)、  
短期入所療養介護「療養強化型(新規)」

《メニュー》

【Quick けあ】 基本情報->事業者->介護サービス事業者

【Quick けあ 2】 ヘッダメニュー->マスター->自事業所

介護サービス事業者の登録

事業者: (設定しない) 基準日: 平27年3月2日

保険給付区分: (設定しない) サービス種類: 15: 通所介護

事業所番号: 事業所名: 事業所名カナ: 表示順: 事業所番号

No.	事業所名	事業所番号	地域区分	郵便番号	住所	電話番号	FAX
1	株式会社 ファティマ	401111111	4級地(特甲地)	812-0013	博多区博多駅東2-4-16		

i 対象事業所を“編集”で開きます。

事業所の設定

フリガナ: カンパニー ファティマ

事業所名: 株式会社 ファティマ

事業所番号: 401111111

自他区分:  自事業所  他事業所

地域区分: 4級地(特甲地)

異動日: 平27.04.01

基本情報

事業区分: (設定しない)

事業所区分: 指定事業所

郵便番号: 812 - 0013

住所: 博多区博多駅東2-4-16

電話番号: -

代表者氏名:

サービス種類: 15: 通所介護

サービス事業名: 株式会社 ファティマ

65: 予防通所介護

株式会社 ファティマ

ii 対象サービスを“編集”で開きます。

サービス事業の設定

サービス種類: 15: 通所介護

サービス事業名: 株式会社 ファティマ

サービス事業略称: 株式会社 ファティマ

表示優先順位: 通常

体制設備等

施設等区分:

人員配置区分:

異動履歴

異動日	異動事由
平27.04.01	初回登録

体制設備

施設等区分 (平18.04.01~): 小規模事業所型

介護職員処遇改善加算 (平24.04.01~): なし

サービス提供体制強化加算 (平21.04.01~): なし

個別機能訓練加算(I) (平21.04.01~): なし

対象曜日: 月 木 日 火 金 水 土

個別機能訓練加算(II) (平21.04.01~): なし

対象曜日: 月 木 日 火 金 水

iii 必要に応じて体制設備を設定します。  
※新規に追加されたものは未設定の“!”が表示されます。

※バージョンアップ時に異動日が「平成 27 年 4 月 1 日」以降の履歴が登録されている場合は削除されます。

## 補足：体制設備の一括設定について

複数の事業所に対してサービス種類別に一覧画面より一括して体制設備を入力することも可能です。

《メニュー》

【Quick けあ】 基本情報->事業者->介護サービス事業者

【Quick けあ2】 ヘッダメニュー->マスター->自事業所

③ 事業者マスタ画面の左下にある“体制設備／地域区分一覧入力”を押下します。



④ サービス種類を選択後、画面左側の体制設備を選択し画面右側に表示された事業所に対してダブルクリックで体制設備の設定を行います。

ii 平成 27 年 04 月を選択します。

i “体制設備”のタブを選択します。

iii 対象のサービス種類を選択します。

iv 設定する体制設備をダブルクリックで選択します。(緑矢印が表示)

v “あり”または“なし”をダブルクリックで選択します。  
※新規に追加されたものは未設定の“！”が表示されます。

※画面下の“処理メニュー”よりチェックしたサービス事業所に対して一括設定する方法もあります。

i 同じ内容を設定するサービス事業にチェックを行います。

ii “処理メニュー”を押下し一括設定する表示された内容をクリックします。

### (3) 請求情報の登録について

下記の加減算項目が新しく請求情報画面より設定することができるようになっております。  
該当するサービス種類に対して加減算項目を設定する場合は異動情報より登録を行います。

[請求情報に登録できるサービス種類別の加減算項目一覧]

コード	サービス種類	加減算項目
14	訪問リハビリ	短期集中リハビリテーション実施加算
15	通所介護	認知症加算
21	短期入所生活介護	個別機能訓練加算
"	"	医療連携強化加算
"	"	長期利用者に対する短期入所生活介護
24	介護予防短期入所生活介護	個別機能訓練加算
33	特定施設入居者生活介護	認知症専門ケア加算
35	介護予防特定施設入居者生活介護	認知症専門ケア加算
36	地域密着型特定施設入居者生活介護	認知症専門ケア加算
76	定期巡回・随時対応型訪問介護看護	同一建物居住者減算
77	複合型サービス	同一建物居住者減算

#### ■【Quick けあ2】の場合

《メニュー》 利用者情報→異動情報 (例：ショートステイの場合)

① 異動情報で利用者を選択し“請求情報”を押下します。

② 請求情報画面で“新規”を押下します。

③ 請求情報の設定画面にて該当する加減算項目を設定します。

請求情報登録

利用者: ショート 太郎 [12]

サービス種類: 21: 短期入所生活介護

サービス事業: 21: ショートステイ

算定項目: 個別機能訓練加算(平27.04.01~)

基準日(算定項目抽出用): 平27年4月1日

算定区分: 自動算定(任意算定)

適用期間: 平27年3月1日 ~

iv 基本的に変更する必要はありません。

v 算定期間を選択します。  
※期限が決まっているものについては、チェックボックスにチェックし終了日を入力します。

平27年4月30日

保存 閉じる

i サービス種類とサービス事業を選択します。

ii 算定項目を選択します。  
※選択できる項目は前ページの  
一覧表をご参照ください。

iii 平成27年4月1日以降を選択  
します。

iv 基本的に変更する必要はありません。

v 算定期間を選択します。  
※期限が決まっているものについては、チェック  
ボックスにチェックし終了日を入力します。

■ 【Quick けあ】の場合

《メニュー》 基本情報→利用者→利用者 (例: ショートステイの場合)

① 対象者を“編集”で開き“介護報酬算定情報”の“請求情報(H24.4~)”で“新規”を  
押下します。

【基本情報システム】- 利用者

サービス事業: 21: ショートステイ 基準日: 平27年3月2日

フリガナ: ショート 介護支援専門員 (設定しない) 利用状況: (設定しない)

利用者ID: ショート 太郎 性別: 男 担当: ショート 太郎

電話番号: (設定しない) 利用: ショート 太郎

地域: (設定しない) 検索

その他: (設定しない)

i 利用者を選択します。

No.	利用者ID	利用者名	利用者カナ	性別	生年月日	年齢	認定区分	地域
1	12	ショート 太郎	ショート 如ウ	男	昭24.05.17	65歳	指定なし	
2	38	ショート 太郎	ショウ トウ	男	昭26.07.01	68歳	指定なし	
3	39	ショート 花子	ショウ ハナコ	女				

利用者名: ショート 如ウ 生年月日: 昭和 24年 5月 17日 (年齢 65才)

利用者ID: 12 性別: 男

個人情報 介護保険情報 利用状況 介護報酬算定情報 疾病状況/その他 介護予防

請求情報(H24.4~) 施設サービス① 施設サービス② 居宅サービス 特定施設 居宅介護支援 <<終了分>>

サービス種類: (設定しない) システムで作成されたデータを表示する 抽出範囲: すべて 前月 平成27年03月\* 次月

サービス種類 サービス事業 算定項目 (※月単位の加算は算定しない) 適用期間 (起算日) 算定区分

ii “新規”を押下します。

新規 編集 複写 削除

基準日: 2015/03/02 印刷プレビュー 保存 閉じる

② 請求情報の設定画面で該当する加減算項目を設定します。

請求情報登録

利用者: ショート 太郎 [12]

サービス種類: 21: 短期入所生活介護

サービス事業: 21: ショートステイ

算定項目: 個別機能訓練加算(平27.04.01~)

基準日(算定項目抽出用): 平27年4月1日

算定区分: 自動算定(任意算定) ※自動算定(任意算定)は、週間スケジュールで当該項目を設定しても、適用期間外は月間スケジュール展開されませんのでご注意ください。

適用期間: 平27年3月1日 ~

説明

保存 閉じる

i サービス種類とサービス事業を選択します。

ii 算定項目を選択します。

iii 平成27年4月1日以降を選択します。

iv 基本的に変更する必要はありません。

v 算定期間を選択します。  
※期限が決まっているものについては、チェックボックスにチェックし終了日を入力します。

~ 平27年4月30日



#### (4) 週間サービス計画表および月間スケジュールの作成について

改定で追加される加減算項目を反映した週間サービス計画表を新たに作成する場合は、“複写”で週間サービス計画表を作成する必要があります。

#### ■ 週間サービス計画表について

《メニュー》

【Quick けあ】 居宅介護支援（介護予防支援）->ケアプラン->週間サービス計画表

【Quick けあ2】 運用業務->ケアマネジメントメニュー->週間スケジュール

#### ① 週間サービス計画の履歴を選択し“複写”を押下します。

サービス事業: 43 居宅介護支援センター 基準日: 平27年3月9日

介護支援専門員: 11111111 Quick 太郎

No.	利用者名	性別	認定区分
1	介護 花子	♀	要1
2	居宅 しづお	♀	要2
3	居宅 みさ	♀	要2
4	ファミリー しげお	♂	要1
5	福岡 こたろう	♂	要4
6	福岡 てるこ	♀	要3

No.	作成年月日	保険給付区分	要介護状態区分	要介護認定有効期間
1	平27.03.04	介護	要介護1	平26.04.01～平28.03.31

新規 編集 複写 削除 閉じる

#### ② “選択”を押下します。

要介護認定情報の選択

要介護認定情報履歴:

認定回数	認定状況	要介護状態区分	有効期間開始	有効期間終了
1	認定済	要介護1	平成 26/04/01	平成 28/03/31

選択 閉じる

- ③ 制度切替が「平成 27 年 4 月以降」と設定されていることを確認し、必要に応じて週間サービス計画表の作成を行って下さい。

利用者ID: 112      利用者名: 介護 花子      月間シミュレーションを作成      月間シミュレーション      作成年月日: 平27年3月9日

[要介護状態区分] 要介護1      制度切替: 平成27年 4月以降      サービス区分: 区分全体      集計する ↓      前月      平成27年03月\*      次月      分より

[要介護認定有効期間] 平26.04.01 ~ 平28.03.31

訪問介護

身体介護 身体20分  
生活援助 身体1  
身体2 身体3  
通所介護  
訪問入浴介護  
訪問入浴  
訪問看護  
訪問看護 訪問20分  
理学療等 巡回接触  
訪問減算  
訪問リハビリテーション  
通所介護  
通所介護  
通所リハリテーション  
通所リハ 20分未満

訪問介護

身体介護 身体20分  
生活援助 身体1  
身体2 身体3  
通所介護  
訪問入浴介護  
訪問入浴  
訪問看護  
訪問看護 訪問20分  
理学療等 巡回接触  
訪問減算  
訪問リハビリテーション  
通所介護  
通所介護  
通所リハリテーション  
通所リハ 20分未満

週間サービスの読み込み/保存

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24

月 深夜 深夜 早朝 午前 午後 夜間 深夜

火

水

木

金

土

日

区分: 週間      作成      選択      変更      入替

週単位以外  
 手動入力  
 自動設定 →

サービス事業: 訪問介護      手動入力      サービス内容

提供時間: 09 : 30 ~ 09 : 50

開始枝番: 1

初回加算  
中山間地域等サービス提供加算  
緊急時訪問介護加算  
生活機能向上連携加算  
同一建物居住者減算  
頻回訪問  
2人派遣  
(強制)時間帯加算なし

11-4845 身体介護01      185

<算定基準日> 平27.04.01      合計: 185

月間スケジュールへ(利用票形式)       日常生活活動の幅を広げる(帳票)       詳細に表示する       同意文あり      プレビュー      保存      閉じる

“平成 27 年 4 月以降”が表示

改定後の加減算項目およびサービスコードが表示されます。

### ■訪問介護20分未満の「頻回」について

“身体介護(20分未満)”と“身体介護”の介護内容区分の加減算項目に追加された“頻回訪問”をチェックするとサービスコードが変更されます。

訪問介護

通所介護  
通所介護  
通所リハリ  
通所リハ

頻回訪問

介護内容区分

①身体介護(20分未満)  
②身体介護

選択      変更      入替

50

初回加算  
中山間地域等サービス提供加算  
緊急時訪問介護加算  
生活機能向上連携加算  
同一建物居住者減算  
 頻回訪問  
 2人派遣  
(強制)時間帯加算なし

11-4551 身体介護02      185

<算定基準日> 平27.04.01      合計: 185

サービスコードが切り替わります

「頻回訪問」をチェックします

## ■ 月間スケジュールについて

バージョンアップ前に平成 27 年 4 月以降の月間スケジュールを作成している場合は、直接月間スケジュールを修正するか、改定パッチ適用後に新しく作成した週間サービス計画表を月間スケジュールに展開してください。平成 27 年 3 月で終了となる加減算項目は自動的に削除されています。

《メニュー》

【Quick けあ】 居宅介護支援（介護予防支援）->月間スケジュール->月間スケジュール管理

【Quick けあ2】 運用業務->ケアマネジメントメニュー->月間スケジュール

## 例) 月間スケジュール (NEW) 画面

【Quick けあ】 居宅介護支援（介護予防支援）->月間スケジュール->月間スケジュール管理

【Quick けあ2】 運用業務->ケアマネジメントメニュー->月間スケジュール

例) 月間スケジュール (NEW) 画面

方法①  
改定パッチ適用後に新しく作成した  
週間サービス計画表を展開する

方法②  
直接月間スケジュールを修正する

	1級地	2級地	3級地	4級地	5級地
上乗せ割合	20%	16%	15%	12%	10%
地域	東京都 新宿区 港区 台東区 墨田区 江東区 品川区 目黒区 大田区 世田谷区 渋谷区 中野区 杉並区 豊島区 北区 荒川区 板橋区 練馬区 足立区 葛飾区 江戸川区 中央区 千代田区 文京区	東京都 狛江市 多摩市 神奈川県 横浜市 川崎市 大阪府 大阪市	千葉県 千葉市 東京都 八王子市 武蔵野市 府中市 調布市 町田市 小金井市 小平市 日野市 国分寺市 稲城市 西東京市 神奈川県 鎌倉市 愛知県 名古屋市 大阪府 守口市 大東市 門真市 四條畷市 兵庫県 西宮市 芦屋市 宝塚市	埼玉県 さいたま市 千葉県 船橋市 浦安市 東京都 立川市 昭島市 東村山市 国立市 東大和市 神奈川県 相模原市 藤沢市 厚木市 大阪府 豊中市 池田市 吹田市 高槻市 寝屋川市 箕面市 兵庫県 神戸市	茨城県 龍ヶ崎市 取手市 牛久市 つくば市 守谷市 埼玉県 朝霞市 志木市 和光市 新座市 千葉県 成田市 佐倉市 習志野市 市原市 四街道市 東京都 三鷹市 青梅市 清瀬市 東久留米市 あきる野市 日の出町 神奈川県 横須賀市 平塚市 小田原市 茅ヶ崎市 逗子市 大和市 伊勢原市 座間市 寒川町 滋賀県 大津市 草津市 京都府 京都市 大阪府 堺市 枚方市 茨木市 八尾市 松原市 摂津市 高石市 東大阪市 交野市

