

～ Quick けあ2 Build46 ピックアップ ～

今回ご提供させていただきます『Build46』について、Build45 から変更/追加された内容のうち、ポイントとなる項目をピックアップし、各システムに分けてご紹介いたします。なお、仕様変更など重要な項目も含まれておりますので、必ずご確認くださいませますようお願い致します。

No	システム	内容	ページ
1	共通	居室対して利用料金の関連付けをできるよう対応いたしました。	2
2	共通	MYTOP 画面にある期限切れ管理の設定に“施設の担当範囲（階層やユニット単位）で抽出できる条件を追加いたしました。	3
3	共通	利用者登録時に以下の条件に合致した場合、保存時に警告メッセージ表示（保存可）または登録禁止する条件をシステム管理に追加いたしました。	4
4	共通	掲示板一覧に閲覧人数を追加し、また2分割表示切り替えをユーザーごとに保存できるように対応いたしました。	5
5	ケア記録	ケア記録の“その他特記”に登録画面を開いたまま別のメニューが開ける“常時表示タイプ”を追加いたしました。	6
6	お薬情報	薬剤情報マスタを手入力できるように変更し、薬剤マスタからの読み込みではなく画面上から直接登録できるようにも対応いたしました。	7
7	通所介護 通所リハビリ	通所介護および通所リハビリにて、異動状況で欠食入力を行なった場合、食事オーダーに欠食情報が連動するよう対応いたしました。	8
8	通所介護 通所リハビリ	通所計画書作成画面の通所計画②で週間予定を設定しない場合、帳票上に週間スケジュールを表示しないよう対応いたしました。	9
9	通所介護 通所リハビリ	予防通所介護計画書に表示される加算情報を対象者に算定しているものだけに限定されるよう対応いたしました。	10
10	フェースシート	フェースシート各項目の記録値欄入力時に A l t + E n t e r で改行するよう変更いたしました。なお、Enter は従来通り次項目へ移動します。	11
11	訪問看護	訪問看護記録書Ⅱおよび業務日誌を追加いたしました。	12-14
12	短期入所	ショートステイの30日超の設定を月間実績画面より手動設定できるよう対応致しました	15

1. 居室に対して利用料金の関連付けをできるように対応いたしました。

【メニュー】：マスタ->運用グループ

The screenshot shows the 'Quickけあ2' software interface. The top toolbar has a 'Master' icon highlighted with a green box. A green arrow points from this icon to the 'Master' menu item in the 'Master (Common/General)' menu. Another green arrow points from the 'Master' menu to the 'Operation Group' menu item. A third green arrow points from the 'Operation Group' menu to the 'Special' group in the 'Operation Group List' window. A fourth green arrow points from the 'Special' group to the 'Special' group in the 'Operation Group Settings' window. A fifth green arrow points from the 'Special' group to the 'Special' group in the 'Operation Item Settings' window. A red box highlights the 'New' button in the 'Operation Item Settings' window.

特別室料などの利用料金を居室に関連付けることで実績作成時に
利用料金が自動で算定されます

The screenshot shows the 'Calendar' window with the 'Special Room Fee' (特別室料) selected. The calendar grid shows dates from 1 to 17. The legend indicates that the 'Special Room Fee' (特別室料) is calculated for the dates 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17.

The screenshot shows the 'Operation Item Settings' window for 'Special Room Fee' (特別室料). The 'Service Type' (サービス種類) is set to '51: Welfare Facility' (介護福祉施設) and the 'Usage Fee' (利用料金) is 'Special Room Fee (平24.12.01~)'. The 'Room Selection' (居室選択) window is open, showing the selection of 'Room Group' (居室グループ) as '[1階]さくら' and 'Room' (居室) as '101'. Yellow callout boxes provide instructions: 'Select the target service type and usage fee. Also, you can specify whether to calculate on transfer days or empty bed days. Note: Usage fee is the target item for the bundled calculation.' and 'Select the room'.

2. MYTOP 画面にある期限切れ管理の設定に“施設の担当範囲（階層やユニット単位）”で抽出できる条件を追加いたしました。

【メニュー】：MY トップ->期限切れ管理

職員が担当している範囲で利用者の期限切れ情報を抽出します
※支援事業所の場合は、介護支援専門員が担当する利用者が抽出されます

期限切れ管理設定の画面を開きます

表示設定 (ユーザー別)

抽出方法:
 残り日数で期限切れを抽出する
 基準日が属する月で期限切れを抽出する

残り日数: 30 日
 期限切れ表示期間: 30 日間

次回有無が存在する場合は非表示にする
 表示順: 業務->期日

ログインユーザーの担当範囲で抽出する
 ただし、対象の運用事業が支援事業者の場合は、介護支援専門員が担当する利用者が抽出されます

対象業務:	用グループ名	運用事業名	運用業務名
さくら法人	共通		要介護認定情報
Quickグループ	QC居室介護		居室サービス計画書
さくら法人	さくら看護ステーション		訪問看護指示書
Quickグループ	QC看護		訪問看護指示書

No.	業務名	対象者	期日	残日数	次回
1	要介護認定情報	秋田 四郎	平成24年12月31日	21	(なし)
2	要介護認定情報	上田 桜子	平成24年12月31日	21	(なし)
3	要介護認定情報	介護 八郎	平成24年12月31日	21	(なし)
4	要介護認定情報	金田 冬美	平成24年12月31日	21	(なし)
5	要介護認定情報	河村 桜子	平成24年12月31日	21	(なし)

3. 利用者登録時に以下の条件に合致した場合、保存時に警告メッセージ表示（保存可）または登録禁止する条件をシステム管理に追加いたしました。

【メニュー】：システム管理->システム情報

システム管理の操作は管理者で
ログインする必要があります。

システム管理の操作は管理者で
ログインする必要があります。

「登録禁止」を選択します。

同一利用者名、生年月日、性別が存在している場合
警告ダイアログが表示され、“OK”を押下しても、保存されません。

利用者登録

利用者ID: 11 自動採番 生年月日: 昭和 4 年 11 月 5 日 クリア

利用者名: かわい サチ子 性別: 男性 (年齢: 83 才)

介護 性別: 男 女

警告ダイアログが表示され、“OK”を押下しても、保存されません。

4. 掲示板一覧に閲覧人数を追加し、また2分割表示切り替えをユーザーごとに保存できるように対応いたしました。

【メニュー】：MY トップ->掲示板

The screenshot shows the 'Quickけあ2' software interface. The main window displays a bulletin board titled '掲示板 (さくら/共通)'. A callout box points to a dropdown menu set to '2分割表示' (2-column display), with the text: "標準"と"2分割表示"の表示切替設定をユーザごとに保存して表示します (Save and display the display switching settings for "Standard" and "2-column display" for each user). Another callout box points to the '閲覧者 2名' (2 viewers) field in the bulletin board entry, with the text: 掲示板の閲覧人数が表示されます (The number of bulletin board viewers is displayed). The bulletin board entry is: 年末の大掃除について (Year-end cleaning), デモ 職員 平24.12.10(月) 14:14, 閲覧者 2名. The interface also shows a sidebar with navigation options like '利用者情報', '介護情報', and 'ケアマネジメント', and a user profile for '福岡 たけし'.

5. ケア記録の“その他特記”に登録画面を開いたまま別のメニューが開ける“常時表示タイプ”を追加いたしました。

【メニュー】：ヘッダーメニュー ->ケア記録

“常時表示タイプを起動”を
クリックします

常にケース記録を入力できるように
ケース記録画面を表示することができます
※他の画面操作を通常通り行えます

※ケア記録

ケア記録 (さくら/共通)

QC -> 療養

標準 利用者別 リアルタイム その他特記 居室グループ別 対象外チェ 更新

(設定しない)

さくら
もみじ

日指定 前日 2012/12/10 翌日

日付 時間 内容 記録者 状態(転送先)

フリガナ順 居室順

居室	利用者名	区分	性別	登録 件数
(指定なし)				
101	秋田 四郎	長期		
102	上田 桜子	長期		
103	介護 八郎	長期		

新規 編集 複写 削除

帳票 グラフ 常時表示タイプを起動

利用者情報 -> 異動情報 (QC/療養)

利用者: 秋田 四郎 [94498398]

区分	入所日	退所日
長期	平24.08.15	

新規 削除

異動日 異動区分名

異動日	異動区分名
平24.08.15	入所

新規 削除

利用者情報

利用者: 秋田 四郎 [94498398]

利用開始/入所

サービス事業:
53:Quick療養施設

利用区分:
長期利用

居室:
さくら【101】

多床室のサービス
(設定しない)

入所前の状況(平2
居室

利用前の状況:
(設定しない)

食事オガとの連
(未設定)

備考:

ケース記録登録

前日 2012/12/10 翌日 14 : 44 クリア 新規

利用者名:
秋田 四郎 [94498398]

内容:
リハビリの際、貧血気味で壁に立ったままの
状態が続いたが、しばらくして回復すると
いつもどおりリハビリを続けられた

記録者: デモ 職員

状態(転送先):

状態追加

保存 閉じる

登録 取消 終了

6. 薬剤情報マスタを手入力できるように変更し、薬剤マスタからの読み込みではなく画面上から直接登録できるようにも対応いたしました。

【メニュー】：介護情報->お薬情報

Quickけあ

介護情報 -> お薬情報 (特養/特養)

利用者: 介護 次郎 [9] 異動日: 2012 本登録 新規

No. 異動日

1

薬剤情報 タイミング

追加 拡大

1/1

【薬剤名】

薬剤A

種類/形状/色/記号

選択

時間タイミング

時間帯 数量

新規

削除

薬剤マスタ

薬剤一覧

検索キーワード(AND条件):

抽出 ※初回の抽出のみ
少々本時間がかかります

No. 薬剤名 形状 色 画像

なし

機能・効果

注意事項

新規 編集 設定 削除

選択 閉じる

薬剤情報登録

薬剤名: 薬剤Bマスタ登録

識別記号: 画像: 選択

包装記号:

形状:

色:

機能・効果:

注意事項:

薬剤情報を手動でマスタ登録することもできます。

保存 閉じる

※お薬情報

7. 通所介護および通所リハビリにて、異動情報で欠食入力を行なった場合、食事オーダーに欠食情報が連動するよう対応いたしました。

【メニュー】：MYTOP>異動状況



※MYTOP

欠席にする

利用者名: 荒山 優子
日付: 平成24年12月10日
サービス事業:
15重松通所介護センター

欠席理由: “食事を欠食にする”を選択し
欠食情報を設定します。

食事を欠食にする

欠食情報
追加方法:
 最新の欠食オーダー表に追加
 新規オーダー表を作成

食事:
 昼食代
 おやつ代
 請求あり

提出者: 園田 京子
提出日: 2012/12/10

保存 閉じる

欠食の情報が食事オーダーに登録されます。

利用者: 荒山 優子 [12]
開始日: 平24.12.01 終了日: 平24.12.01 業務区分: 欠食入力 登録日: 平24.12.10

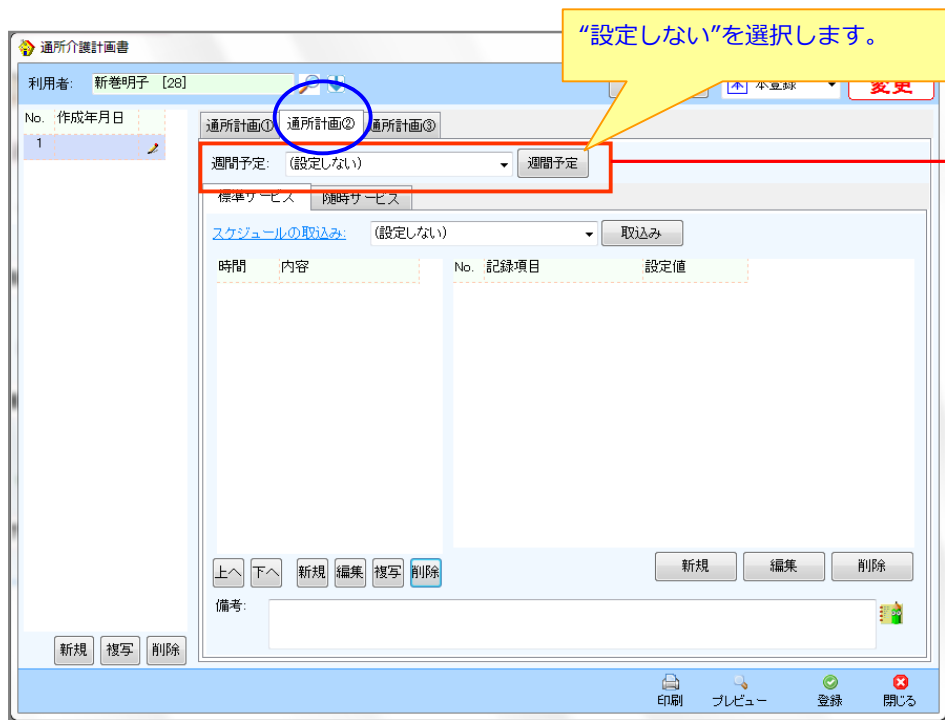
“新規オーダー表を作成”を選択すると、
新しい欠食の履歴が追加されます。

異動日	業務	食事カレンダー	区分	適用日	食事	請求
平24.12.10	欠食		欠食	平24.12.10	昼食代、おやつ代	
平24.12.01	開始					

※“最新の欠食オーダー表に追加”を選択すると、過去登録された
最新の欠食履歴に情報が追加登録されます。

8. 通所計画書作成画面の通所計画②で週間予定を設定しない場合、帳票上に週間スケジュールを表示しないよう対応いたしました。

【メニュー】：運用業務->ケアマネジメントメニュー->計画書



※介護予防通所介護計画書作成画面

〈週間予定を選択しなかった場合〉

通所介護計画書 1 / 1 頁

利用者名: 新巻明子 様 性別: 女 生年月日: 昭和22年8月15日
 要介護状態区分: 要介護1 認定の有効期間: 平成24年12月1日～平成25年12月9日
 居宅介護支援事業所: 計画期間: 平成24年12月10日～平成24年12月10日
 園田居宅介護支援センター 担当介護支援専門員:

通所介護事業所: 計画期間:
 通所介護 計画作成日:
 計画作成者:

◇課題等
 解決すべき課題 (ニーズ)

〈週間予定を選択した場合〉

通所介護計画書 1 / 1 頁

利用者名: 新巻 明子 様 性別: 女 生年月日: 昭和22年8月15日
 要介護状態区分: 要介護1 認定の有効期間: 平成24年12月1日～平成25年12月9日
 居宅介護支援事業所: 計画期間: 平成24年12月10日～平成24年12月10日
 園田居宅介護支援センター 担当介護支援専門員:

通所介護事業所: 計画期間:
 通所介護 計画作成日:
 計画作成者:

◇週間予定

	月	火	水	木	金	土	日
ご利用日			○		○		
提供時間			09:00～15:00		09:00～15:00		
入浴介助加算			○		○		
口腔機能向上加算			○		○		

◇課題等
 解決すべき課題 (ニーズ)

9. 予防通所介護計画書に表示される加算情報を対象者に算定しているものだけに限定されるよう対応いたしました。

【メニュー】：運用業務->ケアマネジメントメニュー->計画書

サービス内容の設定

パターン: 週単位

算定結果:

サービス内容略称	単位数	割引率	割戻率
予防認知通所介護Ⅱ 12	263		
予認通所介護個別機能訓練加算	27		
予認通所介護入浴介助加算	50		
予認通所介護口腔機能向上加算	150		
予認通所介護サービス提供体制加算Ⅰ	12		

提供時間: 10:00 ~ 14:00

介護内容区分: 介護予防認知症通所介護

加減算項目:

- 個別機能訓練加算
- 入浴介助加算
- 口腔機能向上加算
- 同一建物居住者減算
- 定員超過
- 人員基準欠如(看護・介護)

設定

介護予防通所介護計画書 1 / 1 頁

利用者名: 予防デイ太郎 様 性別: 男 生年月日: 昭和15年12月19日

要介護状態区分: 要支援2 認定の有効期間: 平成24年10月1日 ~ 平成25年12月31日

介護予防支援事業所: [他]ケアセンター□□(予防支援) 計画期間: 平成24年12月10日 ~ 平成24年12月10日

担当介護支援専門員: 柴田 太郎

計画期間:

介護予防通所介護事業所: QCデイ

◇週間予定

ご利用日	月	日
提供時間	10:00 ~ 14:00	
個別機能訓練加算	○	
入浴介助加算	○	
口腔機能向上加算	○	

◇標準サービス

時間	内容	提供項目	提供内容
提供前			

◇課題等

1日の目標	1年の目標

総合的課題

※MYTOP

10. フェースシート各項目の記録値欄入力時にA l t + E n t e r で改行するよう変更いたしました。なお、Enter は従来通り次項目へ移動します。

【メニュー】: 介護情報>フェースシート

業務メニュー > 介護情報 -> フェース (QC/居宅)

利用者情報 利用者: 介護 八郎 [94497632] 変更 本登録

介護情報 No. 異動日 異動日: 2012/08/15

No.	異動日	分類	汎用項目	記録値	特記事項
1	平24.08.15	利用者の状況	現在の居所	家庭	
		生活状況		同居	
		主介護者		介護 太郎 介護 むすめ	
		介護者の就労		有	
		住環境		一戸建	
		生活歴・生活状況			
		日常生活自立度	寝たきり度	自立	
		認知度		自立	
		病院情報	主治医病院		
			緊急時病院		

新規 削除

病院->居宅 環境設定 印刷 プレビュー 登録 取消

テキスト入力の項目でキーボードの
〔A l t〕 + 〔E n t e r〕を同時に押すと、1行ずつ
テキスト内に改行を追加することができます

※フェース

11. 訪問看護記録書Ⅱおよび業務日誌を追加いたしました。

【メニュー】：運用業務->ケアマネジメントメニュー-> 訪問看護記録書Ⅱ

◆訪問看護記録書Ⅱ

The screenshot shows the 'Quickけあ2' software interface. The navigation path is: 業務メニュー -> 運用業務 -> ケアマネジメントメニュー (看護/看護). The '訪問看護記録書Ⅱ' menu item is highlighted in orange. A flowchart on the right side of the interface shows the following process: 訪問看護記録書Ⅰ -> 訪問看護計画書 -> 訪問看護計画書 (帳票印刷) -> モニタリング総括表. Another path shows: 訪問看護記録書Ⅱ -> 訪問看護計画書. A third path shows: 訪問看護記録書Ⅱ -> 訪問看護記録書Ⅱ (帳票印刷) -> サービス提供票等. A fourth path shows: 訪問看護記録書Ⅱ -> 訪問看護記録書Ⅱ (帳票印刷) -> サービス提供票等.

※ケアマネジメントメニュー

訪問看護記録書Ⅱに対して、訪問予定者の取り込みや訪問看護記録書Ⅱの一括印刷を行えます。

The screenshot shows the '訪問看護記録書Ⅱ管理' window. It displays a table of visits for the date 2012/12/10. The table has columns: No., 利用者名, 給付区分, 開始時間, 提供時間, 移動時間, 主訪問者, 従訪問者. The data rows are:

No.	利用者名	給付区分	開始時間	提供時間	移動時間	主訪問者	従訪問者
1	秋田 秋子	介護	10:00	1:00		デモ 職員	
2	上田 よしこ	医療	10:00	1:00			
3	介護 八郎	介護	12:00	1:00			

At the bottom of the window, there is a 'データ処理' button highlighted in orange, and a 'プレビュー' button highlighted in blue. A yellow callout box says: '一日の予定は月間スケジュールから取込めます。' (Daily schedule can be imported from the monthly schedule.)

※利用者別の記録画面は次ページへ

訪問看護記録書Ⅱ

患者氏名	秋田 秋子 様	看護師等氏名	デモ 職員
訪問年月日	平成24年12月10日 (月) 10:00-11:00		
＜患者の状態 (現状)＞			
記録分類	記録項目	記録値	特記事項
バイタルサイン	体温	36.8	
	脈拍	80	
	呼吸	100	
	血圧	130/75	
＜実施した看護・リハビリテーションの内容＞			
記録分類	記録項目	記録値	特記事項
実施内容	バイタルサインのチェック	実施	
	病状の観察	実施	
	日常生活上の指導、助言	実施	
＜その他＞ その他特記事項内容を記載する			
次回予定日	平成24年12月13日 (木) 10:00-11:00		

◆訪問看護記録書Ⅱ

[訪問看護システム] - 月間スケジュール管理

利用者: 秋田 秋子 [0001137264]

訪問日時: 2012/12/10 10:00 ~ 11:00

区分: 介護/医療

主訪問者: デモ 職員

従訪問者: (指定なし)

記録内容を書写

ケア記録へ

記録分類	記録項目	記録値	特記事項
バイタルサイン	体温	36.8	
	脈拍	80	
	呼吸	100	
	血圧	130/75	
SOAP	状態		
実施内容	バイタルサインのチェック	実施	
	病状の観察	実施	
	精神的支援		
	日常生活上の指導・助言	実施	
	介護者支援(介助指導)		
	ROM訓練		
	筋力維持・増強訓練		
	マッサージ・ストレッチ		
	基本動作訓練		
	起立訓練		

プレビュー

過去作成した訪問看護記録書Ⅱを複製することもできます

バイタル等の記録入力は専用の入力画面からマウスクリックで簡単に入力できます。
※訪問看護専用のケア記録項目画面です

ケア記録

秋田 秋子

記録分類	記録項目	記録値	特記事項	状態(転送先)
バイタルサイン	体温(KT)	36.8		
	脈拍(P)	80		
	呼吸	100		
	血圧	130/75		
SOAP	状態			
	S			
	O			
	A			
実施内容	バイタルサインのチェック	実施		
	病状の観察	実施		
	精神的支援			
	日常生活上の指導・助言	実施		
	介護者支援(介助指導)			
	ROM訓練			
	筋力維持・増強訓練			
	マッサージ・ストレッチ			
	基本動作訓練			
	起立訓練			

【1】 実施

新しく記録する

記録を削除する

関連レポート

各種記録は、専用のパネルよりマウスクリックで簡単に行えます。

※ケアマネジメントメニュー

◆訪問看護日誌

運用業務 -> 看護日誌 (QC/看護)

前日 2012/12/10 翌日

作成者: デモ 職員

訪問状況及び利用者異動情報を取り込む

No.	主訪問者	従訪問者	区分	訪問時間	所要時間	移動時間	利用者名
1	デモ 職員		介護	10:00-11:00	1:00		秋田 秋子
2			医療	10:00-11:00	1:00		上田 よしこ
3			介護	12:00-13:00	1:00		介護 八郎

上へ 下へ 新規 編集 複写 削除

印刷 プレビュー 登録

派遣状況等は実績等をもとに
ボタン1つで取込むことができます。

看護日誌

平成24年12月10日 (月)

作成者: デモ 職員

1 / 1 頁

QC看護

<訪問状況>

NO	主訪問者	従訪問者	区分	訪問時間	所要時間	移動時間	利用者
1	デモ 職員		介護	10:00-11:00	1:00		秋田 秋子
2	デモ 職員		医療	10:00-11:00	1:00		上田 よしこ
3	大分 たけし		介護	12:00-13:00	1:00		介護 八郎
4	上田 花子		医療	17:00-18:00	1:00		上田 よしこ
5	デモ 職員		介護	16:00-17:00	1:00		秋田 秋子
6	大分 たけし		介護	15:00-16:00	1:00		介護 八郎
7	大分 たけし		介護	07:00-08:00	1:00		秋田 一子
8	香川 七郎		介護	16:00-17:00	1:00		秋田 一子
合計					8:00	0:00	8件(4名)

<利用者異動情報>

区分	利用者	事由	状況
利用開始	秋田 秋子	看護が必要なため	先週、医療機関から退院して自宅にもどられた
利用終了	介護 八郎	看護が不要なため	心身ともに状態良好

<備考>

今日の夕方にリーダー会議を行った。

※ケアマネジメントメニュー->看護日誌

12. ショートステイの30日超の設定を月間実績画面より手動設定できるよう対応致しました

【メニュー】：請求->サービス実績-> 月間算定実績

請求

利用者名: Quick 太郎 [94499026] 主傷病等 前月 平成25年01月 次月

カレンダー① カレンダー② 利用料金 集計情報 特定診療費

表示内容: (すべて) 算定項目抽出: (設定済み)

区分 期間 設定内容① 設定内容②

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	計
火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	

利用 平24.10.01~ 要介 平24.10.01~ 要3 認定 平25.12.12 新規認定 中央区

介護内容

=[短医(従来型個室)]

療養食加算

緊急短期入所受入加算

認知症行動・心理症状緊急対応加算

定員超過

人員基準欠如4(僻地・医師60%)

食費(朝)

食費(昼)

おやつ代

食費(夕)

居住費(1~3個室)

居住費(個室)

操作方法: 通常画面で設定 実績内容調整 新規

サービス実績の設定

利用者名: [94499026] Quick 太郎 様

サービス提供日: 2013/01/19

介護内容区分: 短医(従来型個室)

30日超

30日超

加減算項目:

- 療養食加算
- 緊急短期入所受入加算
- 認知症行動・心理症状緊急対応加算
- 定員超過
- 人員基準欠如4(僻地・医師60%)
- 食費(朝)
- 食費(昼)
- おやつ代
- 食費(夕)
- 居住費(1~3個室)
- 居住費(個室)

算定結果:

サービス内容略称	単位数	割引後率	割引後単位数
30日超病院療養短期 I i 3・夜勤IV	1,068		
30日超病院療短サービス提供体制加算 I	12		
30日超病院療短処遇改善加算 I	12		
食費(朝)	420		
食費(昼)	450		
おやつ代	50		
食費(夕)	460		
居住費(個室)	1,180		

“30日超”の設定を手動で設定することができます

設定 閉じる

※月間算定実績 (カレンダー①)