

Ⅱ. 別途資料

(1) 体制設備の変更方法について

[メニュー]: 基本情報 -> 事業者 -> 介護サービス事業者

<設定例>

《サービス種類》15: 通所介護

平成21年4月1日より追加される体制設備「サービス提供体制強化加算」を「加算Ⅰ」に設定する。

① 介護サービス事業者登録画面より、対象事業所を「編集」で開きます。

介護サービス事業者の登録

事業者: (設定しない) 基準日: 2009/03/12

保険給付区分: (設定しない) サービス種類: (設定しない)

事業所番号: 事業所名: 事業所名カナ: 表示順: 事業所番号

No.	事業所名	事業所番号	地域区分	郵便番号	住所	電話番号	FAX
1	Quick居宅療養管理指導	1000000031	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
2	Quick訪問介護	1100000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
3	Quick訪問看護	1300000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
4	Quick通所介護	1500000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
5	Quick通所介護	1600000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
6	Quick短期入所	2100000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
7	Quickグループホーム	3200000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
8	Quick居宅介護支援	4300000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
9	Quick地域包括支援	4600000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
10	Quick介護福祉施設	5100000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
11	Quick介護保健施設	5200000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
12	Quick小規模多機能	7300000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112

新規 編集 複写 削除

体制設備一覧入力 帳票: 事業所一覧 アビュー 閉じる

② 対象サービス事業を選択し、「編集」で開きます。

事業所の設定

フリガナ: クイックウツカゴ

事業所名: Quick通所介護 事業者名を複写

事業所番号: 重複チェック 1500000000 変更する

自他区分: 自事業所 他事業所

異動情報

地域区分: 甲地

異動履歴

異動日: 異動事由

平20.10.01 初回登録

追加 編集 削除

基本情報

事業者: (設定しない)

事業所区分: 指定事業所

郵便番号: 812 - 0013 事業者の住所等を複写

住所: 福岡県福岡市博多区博多駅東

電話番号: 092 - 111 - 1111 FAX: 092 - 111 - 1112

代表者氏名: Quickすあ

サービス種類	サービス事業名
15: 通所介護	Quick通所介護
65: 予防通所介護	Quick通所介護(予防)

新規 編集 複写 削除

保存 閉じる

- ③ 異動履歴が異動日「平 21.04.01」が選択されていることを確認し、体制設備の「サービス提供体制強化加算」を「加算 I」に設定します。

サービス事業の設定

サービス種類: 15:通所介護 略称(全角3文字): Q通介
サービス事業名: Quick通所介護 フリガナ: クイックウツョカイゴ 事業所名を複製

体制設備等 | その他設定/所在地 | 提供時間/休業日

施設等区分:
人員配置区分:

異動履歴

異動日	異動事由
平20.10.01	初回登録
平21.04.01	

体制設備

施設等区分 (平18.04.01~):	通常規模事業所型
サービス提供体制強化加算 (平21.04.01~):	加算 I
個別機能訓練体制 (平21.04.01~):	加算 I
若年性認知症利用者受入加算 (平21.04.01~):	
栄養改善体制 (平21.04.01~):	あり
口腔機能向上体制 (平18.04.01~):	あり

追加

設定 閉じる

異動日が「平 21.04.01」の異動履歴を選択

サービス提供体制強化加算を「加算 I」に設定します

- ④ 設定ボタンを押下後、前画面で保存を行ってください。

(2) 施設等区分の変更方法について

[メニュー]: 基本情報 -> 事業者 -> 介護サービス事業者

<設定例>

《サービス種類》 23: 短期入所療養介護 (介護療養型医療施設)

《施設等区分》 基準適合診療所型

平成 21 年 4 月 1 日より、施設等区分を「基準適合診療所型」から「診療所療養型」に変更する。

- ① 介護サービス事業者登録画面より、対象事業所を「編集」で開きます。

介護サービス事業者の登録

事業者: (設定しない) 基準日: 2008/03/12

保険給付区分: (設定しない) サービス種類: (設定しない)

事業所番号: 事業所名: 事業所名カナ: 表示順: 事業所番号

No.	事業所名	事業所番号	地域区分	郵便番号	住所	電話番号	FAX
1	Quick在宅療養管理指導	1000000031	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
2	Quick訪問介護	1100000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
3	Quick訪問看護	1300000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
4	Quick通所介護	1500000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
5	Quick通所1hty	1600000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
6	Quick短期入所	2100000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
7	Quick短期入所療養介護(医療)	2300000003	甲地	812-0015	福岡県福岡市博多区山王	092-555-5555	092-555-5556
8	Quickグループホーム	3200000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
9	Quick在宅介護支援	4300000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
10	Quick地域包括支援	4600000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
11	Quick介護福祉施設	5100000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
12	Quick介護保健施設	5200000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112

新規 編集 複写 削除

体制設備一覧入力 帳票: 事業所一覧 プレビュー 閉じる

「編集」を押下します

- ② 「新規」または対象サービス事業を選択した状態で「複写」を押下します。

事業所の設定

フリガナ: かほろコミュニケーションカレッジ(株)Quickケア

事業所名: Quick短期入所療養介護(医療) 事業所名を複写

事業所番号: 2300000003 重複チェック2 変更する

自他区分: 自事業所 他事業所

異動情報

地域区分: 甲地

異動履歴

異動日	異動事由
平2012.01	初回登録

追加 編集 削除

基本情報

事業名: かもみじ介護

事業所区分: 指定事業所

郵便番号: 812 - 0015 事業者の住所等を複写

住所: 福岡県福岡市博多区山王

電話番号: 092 - 555 - 5555 FAX: 092 - 555 - 5556

代表者氏名: もみじ 太郎

サービス種類: 23 短期療養(医療) サービス事業名: かえで短期入所療養介護(医療)

新規 編集 複写 削除

保存 閉じる

「新規」または「複写※」を押下します

- ③ サービス事業の設定画面より、施設等区分を設定します。

サービス事業の設定

サービス種類: 23: 短期入所療養介護(介護療養型医療施設) 略称(全角3文字):

サービス事業名: かえて短期入所療養介護(医療)診療所型 フリガナ: カエテンキニョウリョウカウゴ(イリョウシヨウ) 事業所名を複写

体制設備等 | その他設定/所在地 | 提供時間/休業日

施設等区分: 平12.04.01～ 診療所療養型 体制設備/選択肢表示↓: 選択項目のみ

人員配置区分: 平12.04.01～ I型(6:1, 6:1)

異動履歴: 体制設備:

異動日	異動事由	体制設備
平21.04.01	初回登録	サービス提供体制強化加算 (平21.04.01～): なし
		若年性認知症利用者受入加算 (平21.04.01～): なし
		設備基準 (平20.04.01～): 基準型
		緊急受入体制 (平18.04.01～): 対応不可
		送迎体制 (平12.04.01～): 対応不可
		療養環境基準 (平12.04.01～): 基準

追加 編集 削除

設定 閉じる

- ④ 体制設備等の情報を設定し、設定ボタンを押下します。

サービス事業の設定

サービス種類: 23: 短期入所療養介護(介護療養型医療施設) 略称(全角3文字):

サービス事業名: かえて短期入所療養介護(医療)診療所型 フリガナ: カエテンキニョウリョウカウゴ(イリョウシヨウ) 事業所名を複写

体制設備等 | その他設定/所在地 | 提供時間/休業日

施設等区分: 平12.04.01～ 診療所療養型 体制設備/選択肢表示↓: 選択項目のみ

人員配置区分: 平12.04.01～ I型(6:1, 6:1)

異動履歴: 体制設備:

異動日	異動事由	体制設備
平21.04.01	初回登録	サービス提供体制強化加算 (平21.04.01～): なし
		若年性認知症利用者受入加算 (平21.04.01～): なし
		設備基準 (平20.04.01～): 基準型
		緊急受入体制 (平18.04.01～): 対応不可
		送迎体制 (平12.04.01～): 対応不可
		療養環境基準 (平12.04.01～): 基準

追加 編集 削除

設定 閉じる

- ⑤ 変更された施設等区分のサービス事業が追加されます。
- ⑥ 保存ボタンを押下します。
- ⑦ 自事業所の場合は、職員登録画面の所属サービス事業者より、追加したサービス事業にチェックを入れます。

(3) 算定項目の自動取込について

[メニュー]: 基本情報 -> 利用者 -> 利用者

<設定例>

《サービス種類》 51: 介護福祉施設サービス

《算定項目》 口腔機能維持管理加算

平成 21 年 4 月 1 日より、算定項目を「口腔機能維持管理加算」を算定する。

① 基本情報の利用者から、対象の利用者を「編集」で開きます。

対象の利用者を選択します。

No.	利用者ID	利用者名	利用者カナ	性別	生年月日	年齢	認定区分	旧地域
1	11	Quick 花子	クイック ハコ	♀	昭15.10.14	68歳	要5	指定なし
2	511	施設 一郎	シゼツ イチロウ	♂	昭15.10.14	68歳	要4	早良区
3	512	施設 二郎	シゼツ シロウ	♂	昭11.10.14	72歳	要4	指定なし
4	513	施設 夢子	シゼツ ユメコ	♀	昭09.10.14	74歳	要4	指定なし

「編集」を押下します。

② 口腔機能維持管理加算を「あり」にチェックし、「保存」を押下します。

「あり」にチェックします。

口腔機能維持管理加算(平21.4.1~):
 なし あり

「保存」を押下します。

③ 「月間算定実績」でスケジュールの作成を行います。

サービス事業: 51: Quick介護福祉施設

前月 平成21年04月 次月

利用者ID: 担当者 (設定しない)

介護内容区分: (設定しない) 算定項目: (設定しない) 表示順: 利用者名

No.	利用者ID	利用者名	性別	認定状況	認定区分	旧	要介護認定有効期間	入所日数	外泊日数	該当件数	公費情報
1	17	尾宅 予防	♀	認定済	要2		平2010.01~平21.10.14				
2	11	Quick 花子	♀	認定済	要5		平2010.01~平21.10.14	30			
3	511	施設 一郎	♂	認定済	要4		平2010.01~平21.10.14				
4	512	施設 二郎	♂	認定済	要4		平2010.01~平21.10.14				
5	513	施設 三子	♀	認定済	要4		平2010.01~平21.10.14				

「利用者を選択します。」

「利用状況/外泊・入院情報より作成」を選択します。

「編集」を押下します。

(処理内容を選択してください)
 (処理内容を選択してください)
 利用状況/外泊・入院情報より作成
 ベット管理システムより作成

データ処理 (処理内容を選択してください)
 (処理内容を選択してください)
 利用状況/外泊・入院情報より作成
 ベット管理システムより作成

利用者情報 編集 閉じる

④ 自動で口腔機能維持管理加算が設定されます。

利用者名: [11] Quick 花子 様

前月 平成21年04月 次月

表示内容: (すべて) 算定項目抽出: (設定しない)

区分	期間	設定内容①	設定内容②	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	*	計		
利用状況	平20.12.01~																																				
計画作成	平20.10.01~	43: 居宅支援	Quick居宅介護支援																																		
担当	平20.10.01~	13131312	介護大輔 様																																		
要介護	平20.10.01~	要5	福岡市																																		
介護内容																																					
退所時相談援助加算																																					
退所前連携加算																																					
経口移行加算																																					
経口維持加算 I																																					
経口維持加算 II																																					
療養食加算																																					
栄養マネジメント加算																																					
在宅・入所相互利用加算																																					
口腔機能維持管理加算																																					
看取り介護加算(死亡日以前4日以上30日以下)																																					
看取り介護加算(死亡日以前2日又は3日)																																					
看取り介護加算(死亡日)																																					

「口腔機能維持管理加算」が自動で設定されています。

実績内容調整 新規 編集 複写 削除

レビュー 保存 閉じる

(4) 入所前の状況の設定方法について

[メニュー]: 基本情報 -> 利用者 -> 利用者 -> 利用状況

<設定例>

《利用者ID》 17: 居宅 予防

《入所前の状況》 居宅

《サービス事業名》 51: Quick 介護福祉施設

入所前(平成 21 年 4 月 1 日以前)の状況を「居宅」に設定する。

① 利用者一覧画面より、対象利用者を「編集」で開きます。

対象利用者を選択します。

No.	利用者ID	利用者名	利用者カナ	性別	生年月日	年齢	認定区分	地域
1	13	居宅 翔太	キタク ショウタ		昭15.10.14	88歳	要2	指定なし
2	14	居宅 翼	キタク ツバサ		昭15.10.14	88歳	要3	指定なし
3	17	居宅 予防	キタク ヨボウ		昭15.10.14	88歳	支2	指定なし
4	11	Quick 花子	クイック ハナコ		昭15.10.14	88歳	要5	指定なし
5	212	短期入所 五郎	タンキニウジョ コロウ		昭15.10.14	88歳	要5	指定なし
6	211	短期入所 花子	タンキニウジョ ハナコ		昭15.10.14	88歳	要5	指定なし
7	4	短期療養 太郎	タンキョウヨウ タロウ		昭15.10.14	88歳	要5	指定なし

「編集」を押下します

② 「利用状況」タブを選択し、対象サービス事業名を「編集」で開きます。

「利用状況」タブを選択します。

「施設サービス」を選択します。

「サービス事業名」を選択します。

「編集」を押下します。

③ 入居前の状況を設定し「設定」を押下します。

施設サービス利用状況設定

サービス種類: (設定しない)

サービス事業名: 51: Quick介護福祉施設

担当者: (指定なし) クリア

入所年月日: 平成 20 年 3 月 10 日 クリア

退所年月日: 年 月 日 クリア

入所前の状況(平21.4.1~): ※介護報酬請求明細書の記載項目に連動
居宅

退所後の状況: ※介護報酬請求明細書の記載項目に連動
(設定しない)

入退所前後の状況
入所前の状況: (設定しない) 退所後の状況: (設定しない)

利用区分: (設定しない)

検索区分: (設定しない)

備考:

設定が終了したら「設定」を押下します。

設定 閉じる

④ 「保存」ボタンを押下します。

基本情報システム - 利用者

利用者名: ｷｬｸ ｺﾎｳ 生年月日: 昭和 15 年 10 月 14 日 クリア (年齢 68 才)

居宅: 子防 性別: 男 女

利用者ID: 17

個人情報 介護保険情報 利用状況 介護報酬算定情報 疾病状況/その他 介護予防

サービス区分:
 居宅介護支援/介護予防支援 施設サービス
 居宅サービス 介護保険外サービス

サービス事業名	入所期間	担当者	利用区分	検索区分
51: Quick介護福祉施設	平20.03.10~			

「保存」を押下します。

新規 編集 複写 削除

利用者基本情報 プレビュー 保存 閉じる

以上で入所前の状況の設定は終了です。

(5) 通所リハビリテーション2時間未満の設定方法について

[メニュー]: 居宅介護支援 -> 月間スケジュール -> 月間スケジュール管理

<設定例>

《サービス種類》16:通所リハビリテーション

平成21年4月度のスケジュールに通所リハビリテーション(2時間未満)を設定する。

例1) チャート形式での設定

- ① スケジュールを設定する利用者を選択し、「チャート形式」を押下します。

No.	利用者ID	利用者名	性別	認定状況	要介護度	平21.01~平21.10.14	8	0	0	0	0	0	0
1	999	介護 玲奈	♀	認定済	要2	平2010.01~平21.10.14	8	0	0	0	0	0	0
2	13	居宅 翔太	♂	認定済	要3	平2010.01~平21.10.14	13	0	0	0	0	0	0
4	11	Quick 花子	♀	認定済	要5	平2010.01~平21.10.14	0	0	0	0	0	0	0
5	212	短期入所 五郎	♂	認定済	要5	平2010.01~平21.10.14	0	0	0	0	0	0	0
6	211	短期入所 花子	♀	認定済	要5	平2010.01~平21.10.14	0	0	0	0	0	0	0
7	4	短期療養 太郎	♂	認定済	要5	平2010.01~平21.10.14	0	0	0	0	0	0	0

- ② 通所リハビリテーション「2h未満」をスケジュールングし、「保存」を押下します。

サービス内容	単位
16・1109 通所リハ I 15	390

以上でチャート形式での設定は終了です。

例2) 表形式での設定

- ① スケジュールを設定する利用者を選択し、「表形式」を押下します。

サービス事業名: Quick居宅介護支援

前月 平成21年04月 次月

7/1がナ: [] 利用者ID: [] 当月に要介護認定情報なし 当月に計画/実施なしの利用者を表示しない 保険給付区分
●介護給付
○予防給付

地域: (設定しない) 介護支援専門員: (設定しない)

認定区分: (設定しない) サービス種類: (設定しない) 加減算入力に切替える

公費種類: (設定しない) サービス事業者: (設定しない)

No.	利用者ID	利用者名	性別	認定状況	要介護認定区分	要介護認定有効期間	予定	実施	キャンセル	予定外	福祉用具	月額	公費	超過
<input type="checkbox"/>	1 999	介護 切替	♂	認定済	要5	平21.04.01~平22.03.31	9	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	2 13	居宅 翔太	♂	認定済	要2	平20.10.01~平21.10.14	8	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	3 14	居宅 翼	♂	認定済	要3	平20.10.01~平21.10.14	13	0	0	0	0	0	0	0
<input checked="" type="checkbox"/>	4 11	Quick 花子	♀	認定済	要5	平20.10.01~平21.10.14	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	5 212	短期入所 五郎	♂	認定済	要5	平20.10.01~平21.10.14	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	6 211	短期入所 花子	♀	認定済	要5	平20.10.01~平21.10.14	0	0	0	0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	7 4	短期療養 太郎	♂	認定済	要5	平20.10.01~平21.10.14	0	0	0	0	0	0	0	0

データ処理: ((指定なし)) 実行 利用者情報 ◆チャート形式 ◇表形式 閉じる

- ② スケジュールिंगする日にちを選択して「新規」を押下します。

利用者ID: 11 利用者名: Quick 花子 検索 サービス提供年月: 平成21年 4月

事業所	サービス事業	限内(計)	限内(実)	限外(計)	限外(実)	給外(計)	給外(実)	計画外
Quick通所所りてり	Quick通所所りてり	955	0	0	0	0	0	0

計画/実績調整: <調整①> 予定(-) → 予定=実績(○) 実行 月額サービス 短期入所サービスを追加 福祉用具貸与の設定

サービス事業	計画時間	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	合計	
Quick通所所りてり	09:00-15:00	-																															*	1

サービス追加 介護内容区分の略称を表示する 選択されたセルに対する操作 ⇒ 新規 編集 複写 削除

居宅サービス 計算表 印刷/レビュー 保存 閉じる

③ 介護内容、提供時間等の設定が終了したら「設定」を押下します。

④ 設定した内容が登録されたのを確認したら「保存」を押下します。

事業所	サービス事業	限内(計)	限内(実)	限外(計)	限外(実)	給外(計)	給外(実)	計画外
Quick通所リハビリ	Quick通所リハビリ	1,345	0	0	0	0	0	0

サービス事業	計画時間	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	合計
Quick通所リハビリ	09:00-11:00																															*	1
	09:00-15:00																															*	1

以上で表形式での設定は終了です。

(6) 居宅介護支援の算定項目の設定方法

[メニュー]: 基本情報 -> 利用者 -> 利用者

<設定例①>

自動取込の場合の設定

《算定項目》独居高齢者加算

平成21年4月1日より、算定項目を「独居高齢者加算」を算定する。

① 基本情報の利用者から対象の利用者を編集で開く

サービス事業: 43: Quick居宅介護支援 基準日: 2009/03/12

フリガナ: 介護支援専門員 (設定しない) 利用状況: (設定しない)

利用者ID: 担当者 (設定しない) 保険給付区分: (設定しない)

性別: (設定しない) 利用区分: (設定しない) 表示順: フリガナ 利用者ID 認定区分

地域: (設定しない) 検索区分: (設定しない)

その他: (設定しない)

No.	利用者ID	利用者名	利用者カテゴリー	性別	生年月日	年齢	要介護度	指定区分
1	999	介護 切替	カゴ 切加	男	昭15.10.14	68歳	要5	指定なし
2	1	介護保健 一郎	カゴサカ イチロウ	男	昭15.10.14	68歳	要4	指定なし
3	3	介護保健 三郎	カゴサカ サブロウ	男	昭15.10.14	68歳	要5	指定なし
4	2	介護保健 二郎	カゴサカ シロウ	男	昭15.10.14	68歳	要0	指定なし
5	13	居宅 翔太	カタク ショウタ	男	昭15.10.14	68歳	要2	指定なし
6	14	居宅 翼	カタク ツバサ	男	昭15.10.14	68歳	要3	指定なし
7	15	居宅 七海	カタク ナミ	女	昭15.10.14	68歳	要5	指定なし
8	16	居宅 悠太	カタク ユウタ	男	昭15.10.14	68歳	要3	指定なし
9	12	居宅 徳那	カタク トクナ	男	昭15.10.14	68歳	要5	指定なし
10	17			男	14	68歳	支2	指定なし
11	11			男	14	68歳	要5	指定なし
12	321			男	14	68歳	要3	指定なし
13	32	グループ 花子	グループ 花子	女	昭15.10.14	68歳	要5	指定なし
14	322	グループ 夢子	グループ 夢子	女	昭15.10.14	68歳	要3	指定なし
15	6	小規模 健太	ショウキョウ ケンタ	男	昭15.10.14	68歳	要6	指定なし

「編集」を押下します。

利用者を選択します。

② 介護報酬算定情報で、独居高齢者加算を「あり」にチェックし、「保存」を押下する。

利用者名: カタク ショウタ 生年月日: 昭和 15年 10月 14日 クリア (年齢 68才)

居宅 翔太

利用者ID: 13 性別: 男 女

個人情報 介護保険情報 利用状況 介護報酬算定情報 疾病状況/その他 介護予防

施設サービス① 施設サービス② 居宅サービス 居宅介護支援 平成17年9月終了分

独居高齢者加算 (平21.4.1~):
 なし あり

認知症加算 (平21.4.1~):
 なし あり

中山間地域等居住サービス提供加算 (平21.4.1~):
 なし あり

「あり」をチェックします。

「保存」を押下します。

利用者基本情報 プレビュー 保存 閉じる

③ 月間スケジュール管理画面で「加減算入力に切替える」をチェックし、データ処理を「実行」する。

「加減算入力に切替える」をチェックします。

対象利用者をチェックします。

「【自動設定】介護報酬算定情報より加減算項目を自動設定」を選択します。

データ処理: 【自動設定】介護報酬算定情報より加減算項目を自動設定 実行

④ 「独居高齢者加算」が自動で設定されます。

また、セルをダブルクリックする事で個別にチェックする事も可能です。

自動でチェックされます。

独居高齢者加算

独居高齢者加算

データ処理: 【自動設定】介護報酬算定情報より加減算項目を自動設定 実行

ポイント!

<自動取込可能な算定項目>

独居高齢者加算、認知症加算、中山間地域等居住サービス提供加算 になります。

以上で自動取込の場合の設定は終了です。

<設定例②>

手動設定（一括設定）の場合の設定

《算定項目》医療連携加算

平成21年4月1日より、算定項目の「医療連携加算」を算定する。

- ① 月間スケジュール管理画面で「加減算入力に切替える」をチェックし、データ処理を「実行」する。

サービス事業名: Quick居宅介護支援

前月 平成21年04月 次月

フリガナ: 利用者ID: 当月に要介護認定情報なし 当月に計画/実施なしの利用者を表示しない

地域: (設定しない) 介護支援専門員: (設定しない)

認定区分: (設定しない) サービス種類: (設定しない)

公費種類: (設定しない)

保険給付区分
 介護給付
 予防給付

加減算入力に切替える

利用者を選択します。

加減算入力に切替える

「加減算入力に切替える」をチェックします。

「【一括設定】加減算項目を一括設定」を選択して「実行」を押下します。

データ処理: 【一括設定】加減算項目を一括設定 実行

データ処理: 【一括設定】加減算項目を一括設定 実行

- ② 一括設定する加減算項目（この例では「医療連携加算」）を選択し、実行を押下します。

加減算項目一括設定

加減算項目を選択します。

選択された利用者の加減算項目を以下の内容で一括設定します

加減算項目: 医療連携加算

「実行」を押下します。

実行 閉じる

③ 「医療連携加算」が一括で設定されます。

また、セルをダブルクリックする事で個別にチェックする事も可能です。

「医療連携加算」がチェックされます。

医療連携加算

No.	利用者名	性別	要介護認定区分	初回加算	運営基準減算(1ヶ月以下)	運営基準減算(2ヶ月以上)	中山間地域等サービス提供加算	基本サービス連携(40件以上)	基本サービス連携(60件以上)	医療連携加算	退院・退所加算(I)	退院・退所加算(II)	独居高齢者加算	認知症加算	小規模多機能型居宅介護事業所連携加算
1	介護 切替	要5													
2	居宅 翔太	要2													
3	居宅 翼	要3													
4	Quick 花子	要5													
5	短期入所 五郎	要5													
6	短期入所 花子	要5													
7	短期療養 太郎	要5													

データ処理: 【一括設定】 加減算項目を一括設定 [実行] [利用者情報] ◆チャート形式 ◇表形式 [閉じる]

以上で手動設定の場合の設定は終了です。

ポイント!

<自動取込の場合>

「介護報酬算定情報」にてチェックした算定項目について自動で設定可能です。

<手動設定（一括設定）の場合>

「加減算項目一括設定」画面にて手動で選択した算定項目について一括設定が可能です。

(7) 日割時算定用の介護内容区分があるタイプの加算

[メニュー]: 訪問介護+ -> 月間スケジュール -> 利用者スケジュール管理

<設定例>

《サービス事業》 61:介護予防訪問介護

《算定項目》 初回加算

《利用者》 月途中で区分変更 予防 ⇒ 介護

平成 21 年 4 月に、算定項目の「基本サービス・日割の利用者の初回加算」を算定する。

ポイント!

日割時の「初回加算」は新規に追加する必要があるので注意が必要です。

- ① 利用者スケジュール管理から対象の利用者を選択し、「◆月間スケジュール」を押下する。

No.	利用者ID	利用者名	性別	認定状況	要介護状態区分	要介護認定有効期間	予定回数	実施回数	キャンセル回数	予定外回数	月額額	公費有算
1	17	居宅 予防	♀	認定済	支2	平2010.01~平21.10.14	0	0	0	0	1	
2	18	小規模 予防	♀	認定済	支2	平2010.01~平21.10.14	0	0	0	0	0	
3	33	予防 三郎	♂	認定済	支1	平2010.01~平21.09.30	0	0	0	0	0	

- ② 「月額サービス」を押下します。

No.	日付	予定時間	サービス内容(予)	担当ヘルパー(予)区分	実施時間	サービス内容(実)	担当ヘルパー(実)区分	実施時間	賃金
1	61-1111	1,234	1	1,234					

③ 「算定区分」を日割りに設定し、「設定」を押下します。

月額サービスの設定

サービス種類: 介護予防訪問介護

サービス事業: 61: さくら訪問介護(予防)

算定区分: **基本サービス I・日割(週1回)**

要介護認定区分: 要支援2⇒要介護2 (変更日:平成21年4月15日)

算定期間: 2009/04/01 ~ 2009/04/14

加減算項目:
 中山間地域等サービス提供加算
 3級訪問介護員
全て選択
全て解除

算定結果:

サービス内容略称	単位数	割引後率	割引後単位数	サービス単位数
61・2111 予防訪問介護 I・日割	41			574

「日割」を選択します。

「設定」を押下します。

設定 閉じる

④ 「(日割時算定用) 初回加算」を追加するため「新規」を押下します。

【訪問介護システム】 - 利用者スケジュール管理

利用者: [17] 居宅 予防 様 要介護認定区分: 要支援2⇒要介護2 (変更日:平成21年4月15日)

No.	サービス事業	サービス内容	算定期間	サービス単位数
1	さくら訪問介護(予防)	61・2111 予防訪問介護 I・日割 (41)	平21.04.01~平21.04.14	574

「新規」を押下します。

新規 編集 複写 削除

設定 閉じる

- ⑤ 算定区分を「(日割時算定用)初回加算」に設定して「設定」を押下する。

月額サービスの設定

サービス種類: 介護予防訪問介護

サービス事業: 61: さくら訪問介護(予防)

算定区分: **(日割時算定用)初回加算**

要介護認定区分: 要支援2

算定期間: 2009/04/01 ~ 2009/04/30

加減算項目:

「(日割時算定用)初回加算」を選択します。

算定結果:

サービス内容略称	単位数	割戻後率	割戻後単位数	サービス単位数
61・4001 予防訪問介護初回加算	200			200

「設定」を押下します。

設定 閉じる

- ⑥ 「(日割時算定用)初回加算」が追加されたのを確認して「設定」を押下する。

【訪問介護システム】- 利用者スケジュール管理

利用者: [17] 居宅 予防 様 要介護認定区分: 要支援2⇒要介護2 (変更日: 平成21年4月15日)

No.	サービス事業	サービス内容	算定期間	サービス単位数
1	さくら訪問介護(予防)	61・2111 予防訪問介護I・日割(41)	平21.04.01~平21.04.14	574
2	さくら訪問介護(予防)	61・4001 予防訪問介護初回加算(200)	平21.04.01~平21.04.30	200

「初回加算」が追加されたか確認します。

「設定」を押下します。

新規 編集 複写 削除

設定 閉じる

以上で日割時算定用の介護内容区分があるタイプの加算の設定は終了です。

(8) 日割時算定用の体制設備があるタイプの加算

[メニュー]: 通所介護+ -> 月間スケジュール -> 利用者スケジュール管理

<設定例>

《サービス事業》 65:介護予防通所介護

《算定項目》 サービス提供体制強化加算

平成21年4月に、算定項目の「サービス提供体制強化加算」を算定する。

ポイント!

日割時の「初回加算」は新規に追加する必要があるので注意が必要です。

- ① 利用者スケジュール管理から対象の利用者を選択し、「◆月間スケジュール」を押下する。

「◆月間スケジュール」を押下します。

利用者を選択します。

- ② 「月定額サービス」を押下します。

「月定額サービス」を押下します。

予定	実績	実績(予定外)	利用料金(単独)
No. サービスコード サービス内容略称	種別	単位数/金額	回数 所要時間 サービス単位数/金額
1 65-1111 予防通所介護1	□	2,226単	1 2,226単
2 65-6103 予防通所サービス提供体制強化加算II	○	24単	1 24単

③ 「サービス事業」を選択し、「編集」を押下します。

[通所介護システム] - 利用者スケジュール管理

利用者: [03] 予防 三郎 様 要介護認定区分: 要支援1

No.	サービス事業	サービス内容	算定期間	サービス 単位数
1	Quick通所介護(予防)	65・1111 予防通所介護1 (2,226) 65・6103 予防通所サービス提供体制加算Ⅱ 1 (24)	平21.04.01 ~ 平21.04.30	2,250

「サービス事業」を選択します。

「編集」を押下します。

新規 編集 複写 削除

設定 閉じる

④ 算定区分を「基本サービス」⇒「基本サービス・日割」へ設定し「設定」を押下します。

月額サービスの設定

サービス種類: 介護予防通所介護

サービス事業: 65: Quick通所介護(予防)

算定区分: 基本サービス・日割

要介護認定区分: 要支援1⇒要介護2 (変更日: 平成21年4月15日)

算定期間: 2009/04/01 ~

加減算項目:
 中山間地域等サービス
 定員超過
 人員基準欠如(看護・介護)
全て解除

「基本サービス・日割」を押下します。

算定結果:

サービス内容略称	単位数	割引 後率	割引後 単位数	サービス 単位数
65・1112 予防通所介護1・日割	73			2,190

「設定」を押下します。

設定 閉じる

- ⑤ 「サービス提供体制強化加算」を追加するため「新規」を押下します。

[通所介護システム] - 利用者スケジュール管理

利用者: [03] 予防 三郎 様 要介護認定区分: 要支援1

No.	サービス事業	サービス内容	算定期間	サービス 単位数
1	Quick通所介護(予防)	65・1112 予防通所介護1・日割(73)	平21.04.01 ~ 平21.04.30	2,190

「新規」を押下します。

新規 編集 複写 削除

設定 閉じる

- ⑥ 算定区分を「(日割時算定用) サービス提供体制強化加算」に設定して「設定」を押下する。

月額サービスの設定

サービス種類: 介護予防通所介護

サービス事業: 65: Quick通所介護(予防)

算定区分: (日割時算定用) サービス提供体制強化加算

要介護認定区分: 要支援1 ⇒ 要介護2 (変更日: 平成21年4月15日)

算定期間: 2009/04/01 ~ 2009/04/30

加減算項目: 全て選択 全て解除

算定結果:

サービス内容略称	単位数	割引 後率	割引後 単位数	サービス 単位数
65・6103 予防通所サービス提供体制加算Ⅱ	24			24

「(日割時算定用) サービス提供体制強化加算」を選択します。

「設定」を押下します。

設定 閉じる

⑦ 「(日割時算定用) サービス提供体制強化加算」が追加されたのを確認して「設定」を押下する。

通所介護システム - 利用者スケジュール管理

利用者: [33] 予防 三郎 様 要介護認定区分: 要支援1

No.	サービス事業	サービス内容	算定期間	サービス 単位数
1	Quick通所介護(予防)	65・1112 予防通所介護1・日割(73)	平21.04.01~平21.04.30	2,190
2	Quick通所介護(予防)	65・6103 予防通所サービス提供体制加算Ⅱ 1 (24)	平21.04.01~平21.04.30	24

追加されているかを確認します。

「設定」を押下します。

新規 編集 複写 削除

設定 閉じる

以上で日割時算定用の体制設備があるタイプの加算の設定は終了です。

(9) 福祉用具の算定項目の設定

[メニュー]: 基本情報 -> 利用者 -> 利用者

<設定例>

《サービス事業》 67:さくら福祉用具貸与(予防)

《利用者》 294:福祉用具 太郎

《算定項目》 車いす貸与の中山間地域等サービス提供加算

平成 21 年 4 月に、算定項目の「車いす貸与の中山間地域等サービス提供加算」を算定する。

① 対象の利用者を選択し、「編集」を押下する。

対象の利用者を選択します。

「編集」を押下します。

② 中山間地域等居住サービス提供加算対象を「対象」にして、「保存」を押下する。

介護報酬算定情報タブ

居宅サービスタブ

「対象」をチェックします。

「保存」を押下します。

③ 「月間利用実績管理」画面にて利用者を選択して「福祉用具貸与の設定」を押下する。

[メニュー]：福祉用具貸与+ -> 月間利用実績 -> 月間利用実績管理

福祉用具貸与システム - 月間利用実績管理

サービス事業: 67: さくら福祉用具貸与(予防) 前月 平成21年04月 次月

フカガ: 担当者: (設定しない) 当月の要介護認定情報なし
利用者ID: [中心の職員を選択](#) 当月に計画/実施なしの利用者を表示しない
認定区分: (設定しない) 公費種類: (設定しない) 種目名: (設定しない)
介護予防支援事業者: (設定しない)

No.	利用者ID	利用者名	性別	認定状況	要介護状態区分	要介護認定有効期間	貸与件数	貸与料(円)	公費有無
1	294	福祉用具 太郎		認定済	支2	平2010.01~平21.12.31	0	0	

データ処理: (指定なし) 実行 利用者情報 福祉用具貸与管理画面 福祉用具貸与の設定

プレビュー 閉じる

④ 福祉用具貸与画面で「新規」を押下する。

福祉用具貸与

サービス事業者名	サービスコード	種目	単位数	単列料

合計

新規 編集 削除

閉じる

⑤ 福祉用具貸与情報を設定して、「設定」を押下する。

福祉用具貸与

サービス事業者名: さくら福祉用具貸与(予防)

種目: 車いす貸与(中山間地域等サービス提供加算)

レンタル料: 3,000 ※同一のサービス事業、種目の福祉用具を識別するためのNOです 1

摘要記載内容:

備考:

設定 閉じる

「車いす貸与(中山間地域等サービス提供加算)」を選択します。

「レンタル料」を設定します。

「設定」を押下します。

⑥ 「車いす貸与の中山間地域等サービス提供加算」が登録されているかを確認する。

福祉用具貸与

サービス事業者名	サービスコード	種目	単位数	以外料
さくら福祉用具貸与	878201	予防車いす貸与(中山間地域加算)	300	3000

合計 300 3000

新規 編集 削除

閉じる

内容が正しいか確認します。

以上で福祉用具の算定項目の設定は終了です。

(10) 訪問介護の初回加算の設定方法

[メニュー]: 居宅介護支援 -> ケアプラン -> 週間サービス計画表

<設定例①>

週間スケジュールで初回加算を設定して、月間スケジュールを作成した場合

《利用者》 14: 居宅 翼

《算定項目》 初回加算

週間スケジュールで「初回加算」を設定した場合は月間スケジュールの最初の日のサービスのみに初回加算が設定される事を確認する。

① 「週間サービス計画表」画面にて「初回加算」にチェックして、「保存」を押下する。

訪問介護サービスをスケジュールリングします。

「初回加算」をチェックします。

「保存」を押下します。

② 「月間スケジュール管理」画面で初回加算に最初の日のみチェックがついているか確認する。

週間スケジュールにて追加したサービスの最初の日を選択します。

最初の日のみに「初回加算」がチェックされています。

以上で週間スケジュールで初回加算を設定して、月間スケジュールを作成した場合の設定は終了です。

<設定例②>

月間スケジュールで初回加算を設定する場合

《利用者》 14: 居宅 翼

《算定項目》 初回加算

月間スケジュールで「初回加算」を設定する場合は1月のうち1回だけ設定すること。

① 「月間スケジュール」画面にて「初回加算」を設定する。

「初回加算」の設定は1回だけ行うようにして下さい。

設定終了後は「保存」を押下します。

以上で、月間スケジュール画面での「初回加算」の設定は終了です。

ポイント!

<週間スケジュールで「初回加算」を設定した場合>

月間スケジュールを作成する際には「初回加算」を設定した最初のサービスの日に「初回加算」が設定されていますので注意して下さい。

<月間スケジュールで「初回加算」を設定する場合>

1月のうち1回だけ「初回加算」を設定するようにして下さい。

初回加算を設定した日がキャンセルされた場合は、サービスを提供した日に変更する必要があります。

(11) 外部利用型給付上限単位数の変更による外部サービス利用型の要介護認定情報の設定

[メニュー]: 基本情報 -> 利用者 -> 利用者

<設定例>

《認定有効期限》 平21. 01. 01～平21. 12. 31
 《要介護度》 要介護3
 《外部利用型給付上限単位数》 20763 単位



《認定有効期限》 平21. 04. 01～平21. 12. 31
 《要介護度》 要介護3
 《外部利用型給付上限単位数》 21614 単位

① 基本情報の利用者から対象の利用者を編集で開く。

対象の利用者を「選択」します。

「編集」を押下します。

No.	利用者ID	利用者名	利用者カナ	性別	生年月日	年齢	認定区分	地域
1	17	居宅 子防	キタク シボウ	♀	昭15.10.14	68歳	支2	指定なし
2	18	小規模 子防	コキョウホ シボウ	♀	昭15.10.14	68歳	支2	指定なし
3	294	福祉用具 太郎	フクシヨウグ タロウ	♂	昭10.01.01	74歳		
4	50	子防 五郎	シボウ ゴロウ	♂	昭11.10.12	72歳		
5	90	子防 さくら	シボウ サクラ	♀	昭19.02.10	65歳		
6	33	子防 三郎	シボウ サンロウ	♂	昭09.09.19	74歳	支1	指定なし
7	40	子防 四郎	シボウ シロウ	♂	昭08.06.07	75歳	支2	早良区
8	20	子防 二郎	シボウ ジロウ	♂	昭14.05.04	69歳	要3	中央区
9	80	子防 太郎	シボウ タロウ	♂	昭15.12.20	68歳	支1	早良区
10	110	子防 大地	シボウ ダイチ	♂	昭30.12.20	75歳	支2	早良区
11	51	子防 七太郎	シボウ ナナタロウ	♂	昭15.10.15	68歳	支1	早良区
12	10	子防 花子	シボウ ハナコ	♀	昭15.12.20	68歳	支2	早良区
13	70	子防 夢子	シボウ ムコ	♀	昭15.12.20	68歳	支2	中央区
14	100	子防 陽子	シボウ ヨウコ	♀	昭11.12.20	72歳	支1	早良区
15	60	子防 六郎	シボウ ロウロウ	♂	昭13.03.21	70歳	支1	早良区

② 介護認定情報から「新規」または「複写」を押下する。

「要介護認定情報」タブを選択します。

「新規」又は「複写」を押下します。

交付年月日	保険者番号 / 被保険者番号	認定状況	申請種別	認定区分	認定有効期間	平	平	平	平	平	平	平	平	平	平	計
平2011.01	401307 / 1000000000	済	新規認定申請	要介護3	平21.01.01～平21.12.31	20	20	20	20	21	21	21	21	21	21	7
	福岡市					7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5

③ 認定情報を設定し、申請種別を「限度額変更」に設定する。

介護保険証/要介護認定情報設定

申請種別: **限度額変更**

交付年月日: 平成 21 年 4 月 1 日

保険者名: 401307 福岡市

被保険者番号: 1000000000

認定状況

申請種別を「限度額変更」に設定します。

認定情報/区分支給限度基準額

要介護認定区分: 要介護3

認定年月日: 平成 21 年 4 月 1 日

認定有効期間: 平成 21 年 4 月 1 日 ~ 平成 21 年 12 月 31 日

認定審査会意見及びサービスの種類の指定:

区分支給限度基準額

限度額適用期間: 平成 21 年 4 月 1 日 ~ 平成 21 年 12 月 31 日

1月当たり: 26750 単位

外部利用型給付上限単位数

1月当たり: 21614 単位

※外部サービス利用型の特定施設入居者生活介護

外部利用型給付上限単位数 **設定前**

1月当たり: 20763 単位

※外部サービス利用型の特定施設入居者生活介護

外部利用型給付上限単位数 **設定後**

1月当たり: 21614 単位

※外部サービス利用型の特定施設入居者生活介護

「設定」を押下します。

設定 閉じる

以上で外部利用型給付上限単位数の変更による外部サービス利用型の要介護認定情報の設定は終了です。

(12) 週間サービス計画表、月間スケジュールの設定について

[メニュー]: 居宅介護支援 -> ケアプラン -> 週間サービス計画表

<設定例①>

<認定有効期限が平 21.04.01 をまたがる場合>

《認定有効期限》 平21. 01. 01～平21. 12. 31

《要介護度》 要介護3

① 週間サービス計画表で該当の利用者の履歴を選択して「編集」を押下する。

作成NO	作成年月日	保険給付区分	要介護状態区分	要介護認定有効期間
1	平成20年12月20日	介護	要介護3	平21.01.01～平21.12.31

「編集」を押下します。

② 制度切替を「平成 21 年 4 月以降」を選択する。

制度切替: 平成21年 4月以降

加減算内容	算定内容	単位	率	割数
11-1311 身体介護3		584		
合計単位数		584		

制度切替を「平成 21 年 4 月以降」に設定します。

加減算内容・単位等は制度改正後の情報が表示されます。

③ 追加、変更等を行い保存する。

<設定例②>

<認定有効期限が平 21.04.01 以前で切れる場合>

《認定有効期限》 平20. 04. 01～平21. 03. 31

《要介護度》 要介護3

① 該当の利用者の最新の履歴を選択して「複写」を押下する。

利用者名: [60] 予防 六郎 様

週間サービス計画表履歴:

作成NO	作成年月日	保険給付区分	要介護状態区分	要介護認定有効期間
1	平成21年3月14日	介護	要介護3	平20.04.01～平21.03.31

新規 編集 複写 削除 閉じる

「複写」を押下します。

② 「平 21.04.01」以降の要介護認定情報を選択する。

要介護認定情報履歴:

認定回数	認定状況	要介護状態区分	有効期間開始	有効期間終了
3	認定済	要介護3	平成 21/04/01	平成 22/03/31
2	認定済	要介護3	平成 20/04/01	平成 21/03/31
1	認定済	要介護3	平成 19/04/01	平成 20/03/31

選択 閉じる

「平 21.04.01」以降の要介護認定情報を選択します。

「選択」を押下します。

③ 制度切替を「平成21年4月以降」を選択する。

制度切替: 平成21年 4月以降

制度切替を「平成21年4月以降」に設定します。

④ 追加、変更等を行い保存する。

以上で週間サービス計画表、月間スケジュールの設定は終了です。

ポイント!

「制度切替」の初期表示は現在日付に依存しますのでご注意ください。

<月間スケジュールの設定について>

制度改正のバージョンアップ前に平成21年4月以降提供分の月間スケジュールを作成している場合は、新規追加された加算項目については手動で設定する必要があります。

また、平成21年3月31日で終了した加算項目については、バージョンアップ時に削除してありますので削除する必要はありません。

< 参考資料：地域単価一覧表 >

サービス種類	地域区分	【旧】地域単価	【新】地域単価
11: 訪問介護	特別区	10.72	11.05
	特甲地	10.60	10.70
	甲地	10.36	10.42
	乙地	10.18	10.35
	その他	10.00	10.00
12: 訪問入浴介護	特別区	10.72	11.05
	特甲地	10.60	10.70
	甲地	10.36	10.42
	乙地	10.18	10.35
	その他	10.00	10.00
13: 訪問看護	特別区	10.48	10.83
	特甲地	10.40	10.55
	甲地	10.24	10.33
	乙地	10.12	10.28
	その他	10.00	10.00
14: 訪問リハビリテーション	特別区	10.48	10.83
	特甲地	10.40	10.55
	甲地	10.24	10.33
	乙地	10.12	10.28
	その他	10.00	10.00
17: 福祉用具貸与	特別区	10.00	10.00
	特甲地	10.00	10.00
	甲地	10.00	10.00
	乙地	10.00	10.00
	その他	10.00	10.00
15: 通所介護	特別区	10.72	10.68
	特甲地	10.60	10.45
	甲地	10.36	10.27
	乙地	10.18	10.23
	その他	10.00	10.00
16: 通所リハビリテーション	特別区	10.48	10.83
	特甲地	10.40	10.55
	甲地	10.24	10.33
	乙地	10.12	10.28
	その他	10.00	10.00

サービス種類	地域区分	【旧】地域単価	【新】地域単価
21:短期入所生活介護	特別区	10.48	10.68
	特甲地	10.40	10.45
	甲地	10.24	10.27
	乙地	10.12	10.23
	その他	10.00	10.00
22:短期入所療養介護(介護老人保健施設)	特別区	10.48	10.68
	特甲地	10.40	10.45
	甲地	10.24	10.27
	乙地	10.12	10.23
	その他	10.00	10.00
23:短期入所療養介護(介護療養型医療施設)	特別区	10.48	10.68
	特甲地	10.40	10.45
	甲地	10.24	10.27
	乙地	10.12	10.23
	その他	10.00	10.00
32:認知症対応型共同生活介護	特別区	10.72	10.68
	特甲地	10.60	10.45
	甲地	10.36	10.27
	乙地	10.18	10.23
	その他	10.00	10.00
33:特定施設入居者生活介護	特別区	10.72	10.68
	特甲地	10.60	10.45
	甲地	10.36	10.27
	乙地	10.18	10.23
	その他	10.00	10.00
31:居宅療養管理指導	特別区	10.00	10.00
	特甲地	10.00	10.00
	甲地	10.00	10.00
	乙地	10.00	10.00
	その他	10.00	10.00
51:介護福祉施設サービス	特別区	10.48	10.68
	特甲地	10.40	10.45
	甲地	10.24	10.27
	乙地	10.12	10.23
	その他	10.00	10.00

サービス種類	地域区分	【旧】地域単価	【新】地域単価
52:介護保健施設サービス	特別区	10.48	10.68
	特甲地	10.40	10.45
	甲地	10.24	10.27
	乙地	10.12	10.23
	その他	10.00	10.00
53:介護療養施設サービス	特別区	10.48	10.68
	特甲地	10.40	10.45
	甲地	10.24	10.27
	乙地	10.12	10.23
	その他	10.00	10.00
43:居宅介護支援	特別区	10.72	11.05
	特甲地	10.60	10.70
	甲地	10.36	10.42
	乙地	10.18	10.35
	その他	10.00	10.00
61:介護予防訪問介護	特別区	10.72	11.05
	特甲地	10.60	10.70
	甲地	10.36	10.42
	乙地	10.18	10.35
	その他	10.00	10.00
62:介護予防訪問入浴介護	特別区	10.72	11.05
	特甲地	10.60	10.70
	甲地	10.36	10.42
	乙地	10.18	10.35
	その他	10.00	10.00
63:介護予防訪問看護	特別区	10.48	10.83
	特甲地	10.40	10.55
	甲地	10.24	10.33
	乙地	10.12	10.28
	その他	10.00	10.00
64:介護予防訪問リハビリテーション	特別区	10.48	10.83
	特甲地	10.40	10.55
	甲地	10.24	10.33
	乙地	10.12	10.28
	その他	10.00	10.00

サービス種類	地域区分	【旧】地域単価	【新】地域単価
67:介護予防福祉用具貸与	特別区	10.00	10.00
	特甲地	10.00	10.00
	甲地	10.00	10.00
	乙地	10.00	10.00
	その他	10.00	10.00
65:介護予防通所介護	特別区	10.72	10.68
	特甲地	10.60	10.45
	甲地	10.36	10.27
	乙地	10.18	10.23
	その他	10.00	10.00
66:介護予防通所リハビリテーション	特別区	10.48	10.83
	特甲地	10.40	10.55
	甲地	10.24	10.33
	乙地	10.12	10.28
	その他	10.00	10.00
24:介護予防短期入所生活介護	特別区	10.48	10.68
	特甲地	10.40	10.45
	甲地	10.24	10.27
	乙地	10.12	10.23
	その他	10.00	10.00
25:介護予防短期入所療養介護(介護老人保健施設)	特別区	10.48	10.68
	特甲地	10.40	10.45
	甲地	10.24	10.27
	乙地	10.12	10.23
	その他	10.00	10.00
26:介護予防短期入所療養介護(介護療養型医療施設)	特別区	10.48	10.68
	特甲地	10.40	10.45
	甲地	10.24	10.27
	乙地	10.12	10.23
	その他	10.00	10.00
35:介護予防特定施設入居者生活介護	特別区	10.72	10.68
	特甲地	10.60	10.45
	甲地	10.36	10.27
	乙地	10.18	10.23
	その他	10.00	10.00

サービス種類	地域区分	【旧】地域単価	【新】地域単価
34:介護予防居宅療養管理指導	特別区	10.00	10.00
	特甲地	10.00	10.00
	甲地	10.00	10.00
	乙地	10.00	10.00
	その他	10.00	10.00
46:介護予防支援	特別区	10.72	11.05
	特甲地	10.60	10.70
	甲地	10.36	10.42
	乙地	10.18	10.35
	その他	10.00	10.00
71:夜間対応型訪問介護	特別区	10.72	11.05
	特甲地	10.60	10.70
	甲地	10.36	10.42
	乙地	10.18	10.35
	その他	10.00	10.00
72:認知症対応型通所介護	特別区	10.72	10.83
	特甲地	10.60	10.55
	甲地	10.36	10.33
	乙地	10.18	10.28
	その他	10.00	10.00
73:小規模多機能型居宅介護	特別区	10.72	10.83
	特甲地	10.60	10.55
	甲地	10.36	10.33
	乙地	10.18	10.28
	その他	10.00	10.00
36:地域密着型特定施設入居者生活介護	特別区	10.72	10.68
	特甲地	10.60	10.45
	甲地	10.36	10.27
	乙地	10.18	10.23
	その他	10.00	10.00
38:認知症対応型共同生活介護(短期利用)	特別区	10.72	10.68
	特甲地	10.60	10.45
	甲地	10.36	10.27
	乙地	10.18	10.23
	その他	10.00	10.00

サービス種類	地域区分	【旧】地域単価	【新】地域単価
54:地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	特別区	10.48	10.68
	特甲地	10.40	10.45
	甲地	10.24	10.27
	乙地	10.12	10.23
	その他	10.00	10.00
74:介護予防認知症対応型通所介護	特別区	10.72	10.83
	特甲地	10.60	10.55
	甲地	10.36	10.33
	乙地	10.18	10.28
	その他	10.00	10.00
75:介護予防小規模多機能型居宅介護	特別区	10.72	10.83
	特甲地	10.60	10.55
	甲地	10.36	10.33
	乙地	10.18	10.28
	その他	10.00	10.00
37:介護予防認知症対応型共同生活介護	特別区	10.72	10.68
	特甲地	10.60	10.45
	甲地	10.36	10.27
	乙地	10.18	10.23
	その他	10.00	10.00
39:介護予防認知症対応型共同生活介護(短期利用)	特別区	10.72	10.68
	特甲地	10.60	10.45
	甲地	10.36	10.27
	乙地	10.18	10.23
	その他	10.00	10.00