

## ～ Build31 版 ピックアップ ～

今回ご提供させていただきます『Build31』について、Build30 から変更/追加された内容のうち、ポイントとなる項目をピックアップし、各システムに分けてご紹介いたします。なお、仕様変更など重要な項目も含まれておりますので、必ずご確認していただきますようお願い致します。

### ・ピックアップポイント 1/2

システム	NO	区分	概要	ページ
全般	①	—	平成21年4月介護保険報酬改定に対応しました。詳細については、別途以下の補足資料をご用意いたしましたので、そちらをご覧ください。 <a href="#">【補足資料／平成 21 年 4 月介護報酬改定等.pdf 他】</a>	3
基本情報	②	変更	利用者情報の「介護予防情報」の内容を履歴で登録できるように対応しました。	4
	③	追加	事業所の体制設備を一覧で入力できる画面を追加いたしました。 ※H21. 4介護報酬改定で追加された体制設備情報の入力にご利用ください。	5
	④	追加	WAMNETで取得した介護サービス事業者情報(CSVファイル)より、選択方式で、介護サービス事業者情報を取り込めるように対応いたしました。詳細については、別途以下の補足資料をご用意いたしましたので、そちらをご覧ください。 <a href="#">【補足資料／WAMNET介護サービス事業者情報取得.pdf】</a>	7
	⑤	追加	利用者、事業者、事業所、サービス事業、利用者請求書・領収書について宛名印刷(タックシール)ができるように対応いたしました。 ※宛名部分の位置やフォントを任意に調整できるタックシール様式の登録ができるマスタ画面も準備しております。 詳細については別途以下の補足資料をご用意いたしましたので、そちらをご覧ください <a href="#">【補足資料／タックシール印刷.pdf】</a>	8
居宅介護支援 地域包括支援 施設サービス 居宅サービス	⑥	追加	サービス利用票・提供票に関連する各システムのスケジュール画面において提供時間の「分」に14分、19分、44分を追加いたしました。	9
訪問介護(入浴)+ 通所介護(リハ)+	⑦	追加	業務状況モニタ画面に利用者を抽出するための「地域区分」(居宅介護支援、介護予防支援の場合のみ)および「フリガナ」を条件に追加いたしました。	10

・ピックアップポイント 2/2

システム	NO	区分	概要	ページ
居宅介護支援 介護予防支援	⑧	追加	月間スケジュール管理の画面に利用者を抽出するための「地域区分」を条件に追加いたしました。	11
	⑨	変更	サービス事業選択画面にてサービス事業名による「あいまい検索」ができるように対応しました。	12
介護予防支援	⑨	変更	下記の帳票で右上に記載していた作成年月日を削除いたしました。 ・サービス利用票等交付一覧 ・サービス提供票等交付一覧	13
	⑩	変更	委託先管理を分かりやすい入力画面に大幅に変更いたしました。詳細については、別途以下の運用マニュアルをご用意いたしましたので、そちらをご覧ください。 <a href="#">【運用マニュアル／地域包括支援センター.pdf】</a>	14
訪問介護＋ 訪問入浴介護＋	⑪	追加	従業者常勤換算のデータ処理に「従業者の勤務実績を作成（常勤従業者の活動実績は除外）」を追加いたしました。	15
	⑫	追加	週間サービス計画書で、ケア手順の内容をすべて表示する詳細タイプを追加いたしました。  <詳細タイプに追加した項目> 所要時間、援助者（ヘルパー援助、本人実施、家族援助）	17
保険者請求	⑬	変更	請求対象者一覧画面で様式 11 の給付管理票を請求データ再作成した場合、給付管理票の作成区分（新規、修正、取消）が新規で上書きされないよう変更いたしました。  ※請求データ個別作成した結果、給付管理票明細が取得できなかった場合、作成区分は新規で上書きされますのでご注意ください。	18

# ① 平成21年4月介護保険報酬改定に対応

⇒全般

## ポイント!

平成21年4月介護保険報酬改定に対応いたしました。

詳細については、別途以下の補足資料をご用意いたしましたので、そちらをご覧ください。

[【補足資料／平成21年4月介護報酬改定等.pdf 他】](#)

## 《平成21年4月介護保険報酬改定に対応した画面を一部ご紹介》

### 基本情報->利用者->利用者->介護報酬算定情報

介護報酬算定情報に  
居宅介護支援タブが追加

### 基本情報->事業者->介護サービス事業者

平成21年4月介護報酬改定  
の体制設備情報等に対応

### 居宅介護支援->月間スケジュール->月間スケジュール管理

通所リハビリテーションに  
「2h未満」のアイコンが追加

詳細は「補足資料／平成21  
年4月介護報酬改定等.pdf  
他」をご覧ください!!

## ② 利用者情報の「介護予防情報」の内容を履歴で登録できるように変更

⇒ 基本情報 -> 利用者 -> 利用者

### ポイント!

利用者情報の「介護予防情報」の内容を履歴で登録できるよう変更いたしました。

### 基本情報->利用者->利用者->介護予防

No.	利用者ID	利用者名	利用者カナ	性別	生年月日	年齢	認定区分	地域
1	10	子防 花子	コウ ハナコ	♀	昭和15.12.20	68歳	支2	早良区
2	100	子防 陽子	コウ ヨウコ	♀	昭和11.12.20	72歳	支1	早良区
3	110	子防 大地	コウ ダイチ	♂	昭和08.12.20	76歳	支2	早良区
4	17	船毛 子防	フネモ コウ	♀	昭和15.10.14	68歳	支2	指定なし
5	18	小規模長 子防	コモリナガ コウ	♀	昭和15.10.14	68歳	支2	指定なし
6	29	子防 一郎	コウ イチロウ	♂	昭和14.05.04	69歳	支1	早良区
7	294	福祉用具 太郎	フクシヨウ具 タロウ	♂	昭和10.01.01	74歳	支2	指定なし
8	33	子防 三郎	コウ サンロウ	♂	昭和08.09.19	74歳	支1	指定なし
9	40	子防 四郎	コウ シロウ	♂	昭和08.06.07	75歳	支2	早良区
10	51	子防 七太郎	コウ ナナタロウ	♂	昭和15.10.15	68歳	支1	早良区
11	60	子防 六郎	コウ ロウ	♂	昭和13.03.21	70歳	支1	早良区
12	70	子防 夢子	コウ ムコ	♀	昭和15.12.20	68歳	支2	早良区
13	80	子防 太郎	コウ タロウ	♂	昭和15.12.20	68歳	支1	早良区
14	90	子防 さくら	コウ サクラ	♀	昭和19.02.10	65歳	支1	早良区

利用者名: 三郎 サロウ 生年月日: 昭和 9 年 9 月 19 日 (年齢 74 才)

利用者ID: 33

No.	相談日	区
1	平21.03.01	
2	平21.03.09	予


作成履歴: No. 相談日 区

1 平21.03.01

2 平21.03.09 予

相談情報: 相談日: 2009/ 相談方法: 来所 本人の現況: 在宅

新規 複写 削除

登録画面には選択した履歴の内容が表示されます。現在選択されている履歴には「」マークが表示されます。介護予防情報内容を変更する場合は、この状態で行ってください。

介護予防情報を複数登録(履歴管理)することができます。

介護予防情報を新しく追加する場合は、「新規」を押下してください。  
※上図の履歴 NO が追加されます。

### ③ 事業所の体制設備情報を一覧入力できる画面を追加

⇒基本情報 -> 事業者 -> 介護サービス事業者

#### ポイント!

事業所の体制設備情報をサービス種類別に一覧で入力できる画面を追加いたしました。

#### 《注意!》

一覧入力より体制設備情報の入力を行う場合、体制設備項目一覧に表示されている“適用期間”にご注意ください。

変更を行った体制設備情報は表示されている“適用期間”すべてに反映されます。

基本情報->事業者->介護サービス事業者

No.	事業所名	事業所番号	地域区分	郵便番号	住所	電話番号	FAX
1	Quick居宅療養管理指導	1000000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
2	Quick訪問介護	1100000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
3	Quick訪問看護	1300000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
4	Quick通所介護	1500000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
5	Quick通所(NT)	1600000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
6	Quick短期入所	2100000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
7	Quickグループホーム	3200000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
8	Quick居宅介護支援	4300000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
9	Quick地域包括支援	4600000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
10	Quick介護福祉施設	5100000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
11	Quick介護保険施設	5200000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112
12	Quick小規模多機能	7300000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅東	092-111-1111	092-111-1112

①体制設備情報を一覧入力するサービス種類を選択します。

No.	体制設備	適用期間
1	施設等区分	平18.04.01~
2	サービス提供体制強化加算	平21.04.01~
3	個別機能訓練体制	平21.04.01~
4	若年性認知症利用者受入	平21.04.01~
5	栄養改善体制	平21.04.01~
6	口腔機能向上体制	平18.04.01~
7	時間延長サービス体制	平15.04.01~
8	入浴介助加算の有無	平12.04.01~

No.	サービス事業	適用期間	未設定	なし	加算I	加算II	加算III
1	さくらデイサービスセンター	平21.04.01~	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	うめデイサービスセンター	平21.04.01~	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

② 選択したサービス種類に該当する体制設備情報が一覧表示されます。

③ 選択した体制設備情報をサービス事業別に一覧入力できます。  
《注意!》  
一覧入力より体制設備情報の入力を行う場合、体制設備項目一覧に表示されている“適用期間”にご注意ください。  
変更を行った体制設備情報は表示されている“適用期間”すべてに反映されます。

一覧入力方法は次ページをご覧ください



## 《 マウス操作による個別入力 》

サービス事業一覧(入浴介助加算の有無):

<input checked="" type="checkbox"/>	No.	サービス事業	未設定	無し	有り
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Quick通所介護		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	2	さくら通所介護		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	3	もみじ通所介護		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

変更したい項目をダブルクリックします

サービス事業一覧(入浴介助加算の有無):

<input type="checkbox"/>	No.	サービス事業	未設定	無し	有り
<input type="checkbox"/>	1	Quick通所介護		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
<input type="checkbox"/>	2	さくら通所介護		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
<input type="checkbox"/>	3	もみじ通所介護		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

## 《 一括設定による入力 》

①一括変更を行うサービス種類にチェックします

サービス種類: 03: 介護予防訪問看護

サービス事業一覧(特別地域加算の有無):

<input checked="" type="checkbox"/>	No.	サービス事業	未設定	無し	有り
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Quick訪問看護(予防)		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	2	もみじ訪問看護(予防)		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

②一括設定を行う項目を選択し「実行」を押下します

一括設定: 有り [実行]

Quick付あ

設定値を一括変更しますがよろしいですか?

[はい(Y)] [いいえ(N)]

サービス事業一覧(特別地域加算の有無):

<input type="checkbox"/>	No.	サービス事業	未設定	無し	有り
<input type="checkbox"/>	1	Quick訪問看護(予防)		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/>	2	もみじ訪問看護(予防)		<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

一括設定されます

④ WAMNETで取得した介護サービス事業者情報(CSVファイル)より、選択方式で介護サービス事業者情報を取り込めるように対応

⇒ 基本情報 -> 事業者 -> 介護サービス事業者

**ポイント!**

WAMNETで取得した介護サービス事業者情報(CSVファイル)より、選択方式で、介護サービス事業者情報を取り込めるように対応いたしました。詳細については、別途以下の補足資料をご用意いたしましたので、そちらをご覧ください。

[【補足資料/WAMNET 介護サービス事業者情報取得.pdf】](#)

**WAMNETダウンロード画面**

介護サービス事業者・報酬情報ダウンロード

2008年4月1日の介護保険制度改正前のデータは、この画面からはダウンロードできません。介護保険制度改正前のデータ(2008年7月20日時点)は、[こちらからダウンロード](#)できます。

1. 都道府県を選んでください。(入力必須項目です) [ファイルレイアウトはこちら](#)

都道府県

以下の項目から選択

2. サービスを選んでください。(省略時は全てのサービスが対象となります)

居宅サービス

訪問介護  
訪問入浴介護  
訪問看護  
居宅療養管理指導  
訪問リハビリテーション  
通所介護

施設サービス

通所リハビリテーション  
短期入所生活介護  
短期入所療養介護  
特定施設入居者生活介護  
福祉用具貸与  
特定福祉用具販売

介護予防サービス

介護予防訪問介護  
介護予防訪問入浴介護  
介護予防訪問看護  
介護予防居宅療養管理指導

介護予防短期入所療養介護  
介護予防特定施設入居者生活介護  
介護予防福祉用具貸与  
特定介護予防福祉用具販売

**ダウンロードファイル**

K7140.csv S7140.csv  
K7240.csv S7240.csv  
K7340.csv S7340.csv  
K7440.csv S7440.csv  
K7540.csv S7540.csv  
K7640.csv S7640.csv  
K7740.csv S7740.csv  
K7840.csv S7840.csv  
K8140.csv S8140.csv

**ファイル取込画面**

サービス種類 (設定しない)

県名 OD サービス種類 S7ファイル名 K7ファイル名

福岡県 11 訪問介護 S0140.csv K0140.csv

福岡県 12 訪問入浴介護 S0240.csv K0240.csv

福岡県 13 訪問看護 S0340.csv K0340.csv

福岡県 14 訪問リハビリテーション S0440.csv K0440.csv

福岡県 15 通所介護 S1140.csv K1140.csv

福岡県 16 通所リハビリテーション S1240.csv K1240.csv

福岡県 21 短期入所生活介護 S2140.csv K2140.csv

福岡県 22 短期入所療養介護 S2240.csv K2240.csv

福岡県 33 特定施設入居者生活介護 S3240.csv K3240.csv

福岡県 31 居宅療養管理指導 S4040.csv K4040.csv

福岡県 17 福祉用具貸与 S4140.csv K4140.csv

福岡県 43 居宅介護支援 S5040.csv K5040.csv

福岡県 51 介護老人福祉施設 S6140.csv K6140.csv

**指定したデータが取り込まれます。**

介護サービス事業者の登録

事業者 (設定しない) 基準日 2009/03/14

保険給付区分 (設定しない) サービス種類 (設定しない)

事業所番号 事業所名 事業所名カナ 表示欄 事業所番号

自事業所 他事業所

No.	事業所名	事業所番号	地域区分	郵便番号	住所	電話番号	FAX
4	Quick訪問リハ	1400000000	乙地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅前2-11-1111	082-111-1111	082-111-1112
5	Quick通所介護	1500000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅前2-11-1111	082-111-1111	082-111-1112
6	Quick通所リハ	1600000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅前2-11-1111	082-111-1111	082-111-1112
7	Quick短期入所	2100000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅前2-11-1111	082-111-1111	082-111-1112
8	Quick短期入所療養介護(医療)					5-6556	
9	Quickグループホーム					1-1112	
10	Quick居宅介護支援					1-1112	
11	Quick地域包括支援	4600000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅前2-11-1111	082-111-1111	082-111-1112
12	Quick介護福祉施設	5100000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅前2-11-1111	082-111-1111	082-111-1112
13	Quick介護保健施設	5200000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅前2-11-1111	082-111-1111	082-111-1112
14	Quick小規模多機能	7300000000	甲地	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅前2-11-1111	082-111-1111	082-111-1112

**①サービス種類を選択し取り込みを行う事業所にチェックを行います。**

更新区分: (設定しない) 提供状況: (設定しない) 事業所番号:

抽出

事業所番号	事業所名	提供状況	Quickけあ登録方法	Quickけあ異動日	WAMNET異動日	WAMNET更新有無
<input type="checkbox"/>	070800042				2008/06/12	
<input checked="" type="checkbox"/>	070800166				2007/05/01	
<input checked="" type="checkbox"/>	070800190				2008/01/09	
<input checked="" type="checkbox"/>	070800307			2008/06/12	2008/06/12	
<input checked="" type="checkbox"/>	070800323				2008/04/03	
<input checked="" type="checkbox"/>	070800331				2009/02/12	
<input checked="" type="checkbox"/>	070800380				2008/01/09	
<input checked="" type="checkbox"/>	070800398				2008/08/06	
<input checked="" type="checkbox"/>	070800406				2008/04/03	
<input checked="" type="checkbox"/>	070800521				2008/06/12	
<input checked="" type="checkbox"/>	070800547				2008/04/03	
<input checked="" type="checkbox"/>	070800679				2009/02/12	
<input checked="" type="checkbox"/>	070800828				2008/11/25	
<input checked="" type="checkbox"/>	070800836				2009/02/12	
<input checked="" type="checkbox"/>	070800877				2009/02/12	
<input checked="" type="checkbox"/>	070800893				2009/02/12	
<input checked="" type="checkbox"/>	070800919				2009/02/12	
<input checked="" type="checkbox"/>	070801008				2008/06/12	
<input checked="" type="checkbox"/>	070801032				2009/02/12	

**②「事業所取込」を押下します。**

Settings\Administrator\Framソフト\#WVA フォルダ指定

ローカル、上記格納場所に保存してください

事業所取込 閉じる

基本情報->事業者->介護サービス事業者

⑤ 利用者、事業者、事業所、サービス事業、利用者請求・領収書について宛名印刷(タックシール)に対応  
⇒基本情報 -> 各種タックシール※

**ポイント!**

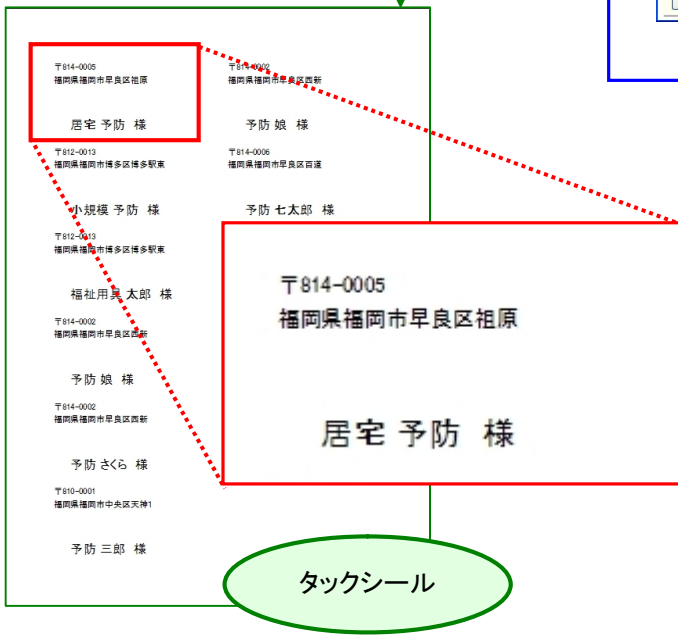
利用者、事業者、事業所、サービス事業、利用者請求・領収書について宛名印刷(タックシール)ができるように対応いたしました。また、宛名部分の位置やフォントを任意に調整できるタックシール様式の登録ができるマスタ画面も準備しております。詳細については、別途以下の補足資料をご用意いたしましたので、そちらをご覧ください。

[【補足資料/タックシール印刷.pdf】](#)

例: 基本情報->利用者->利用者宛名印刷

No.	宛名	郵便番号	住所1	住所2	本人/家族	利用者ID
1	居宅 予防	814-0005	福岡県福岡市早良区祖原		本人	17
2	小規模 予防	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅前		本人	18
3	福祉用具 太郎	812-0013	福岡県福岡市博多区博多駅前		本人	294
4	予防 娘	814-0002	福岡県福岡市早良区西新		家族	50
5	予防 さくら	814-0002	福岡県福岡市早良区西新		本人	90
6	予防 三郎	810-0001	福岡県福岡市中央区天神1		本人	33
7	予防 娘	814-0002	福岡県福岡市早良区西新		家族	110
8	予防 七太郎	814-0006	福岡県福岡市早良区百道		本人	51
9	予防 娘	814-0002	福岡県福岡市早良区西新		家族	10
10	予防 娘	814-0002	福岡県福岡市早良区西新		家族	70
11	予防 娘	814-0002	福岡県福岡市早良区西新		家族	100

タックシールのマスタ画面



- <対象システム※>**
- ◆基本情報->利用者->利用者宛名印刷
  - ◆基本情報->事業者->事業所宛名印刷
  - ◆利用者請求->請求/入金->請求書等宛名印刷
- <マスタ登録画面>**
- ◆基本情報->その他->タックシール様式



- ⑥ サービス利用票・提供票に関連する各システムのスケジュール画面において提供時間の「分」に  
14分、19分、44分を追加  
⇒ 各システムのスケジュール画面※

**ポイント!**

サービス利用票・提供票に関連する各システムのスケジュール画面において提供時間の「分」に14分、19分、44分を追加いたしました。

例: 居宅介護支援->月間スケジュール->月間スケジュール管理->チャート形式

- <対象システム※>**
- ・居宅介護支援システム
  - ・地域包括支援システム
  - ・施設サービスシステム
  - ・居宅サービスシステム
  - ・訪問介護+システム
  - ・訪問入浴介護+システム
  - ・通所介護+システム
  - ・通所リハビリ+システム

提供時間に  
「14分」、「19分」、「44分」を追加



⑦ 業務状況モニタの画面に利用者を抽出するための「地域区分」(居宅介護支援、介護予防支援の場合のみ)および「フリガナ」を条件に追加

⇒ 各システム -> 業務状況モニタ※

**ポイント!**

業務状況モニタの画面に利用者を抽出するための「地域区分」(居宅介護支援、介護予防支援の場合のみ)および「フリガナ」を条件に追加いたしました。

例: 介護予防支援->その他->業務状況モニタ

検索条件に「フリガナ」、「地域区分」を追加

フリガナ: ヨボウ  
地域: 早良区

No.	利用者ID	利用者名	性別	要介護認定区分	最終作成日	経過日数	作成回数
1	80	子防 太郎	♂	支1	平20.11.01	128日	1回
2	51	子防 七次郎	♂	支1	平20.10.08	152日	1回
3	70	子防 夢子	♀	支2	平20.10.08	152日	1回

各システム※

- ◆居宅介護支援 -> その他 -> 業務状況モニタ
- ◆介護予防支援 -> その他 -> 業務状況モニタ
- ◆施設サービス -> その他 -> 業務状況モニタ
- ◆居宅サービス -> その他 -> 業務状況モニタ
- ◆訪問介護+ -> その他 -> 業務状況モニタ
- ◆訪問入浴介護+ -> その他 -> 業務状況モニタ
- ◆通所介護+ -> その他 -> 業務状況モニタ
- ◆通所リハビリ+ -> その他 -> 業務状況モニタ



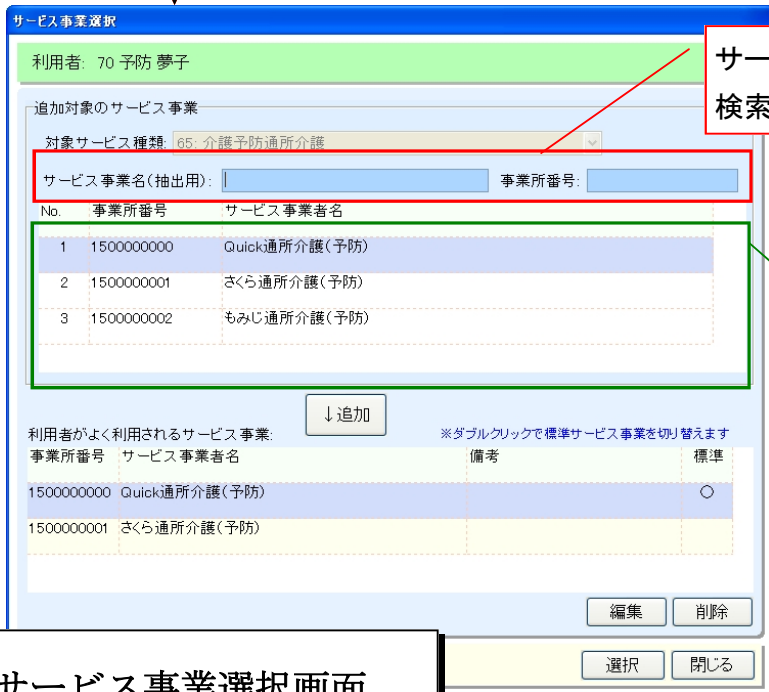
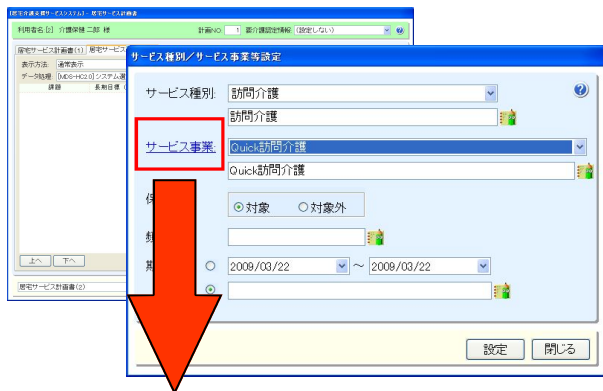
⑨ サービス事業選択画面にてサービス事業名による「あいまい検索」ができるように対応  
 ⇒居宅介護支援／介護予防支援の各画面※

**ポイント！**

サービス事業選択画面にてサービス事業名の一部による「あいまい検索」や事業所番号による検索ができるようになりました。

※メニュー	対象項目	
ケアプラン	居宅サービス計画書（２）	介護予防サービス・支援計画表（２）
	サービス担当者会議の要点	サービス担当者に対する紹介（依頼）内容
週間/月間スケジュール	サービス設定画面（チャート※、表形式等）	短期入所サービス期間設定画面
	月額サービス設定画面	福祉用具貸与設定画面

例：居宅介護支援->ケアプラン->居宅サービス計画書->居宅サービス計画書（２）



サービス事業名または事業所番号による検索ができます

サービス事業情報が一覧形式で表示されるように変更しました。

サービス事業選択画面で登録したサービス事業は、上記の各メニュー共通で使用することができます。

サービス事業選択画面



- ⑩ 「サービス利用票等交付一覧」、「サービス提供票等交付一覧」の右上に記載していた作成年月日を削除  
 ⇒居宅介護支援->月間スケジュール->計画作成利用者一覧表  
 ⇒介護予防支援->月間スケジュール->計画作成利用者一覧表

**ポイント!**

「サービス利用票等交付一覧」、「サービス提供票等交付一覧」の右上に記載していた作成年月日を削除いたしました。

《 サービス利用票等交付一覧 》

旧帳票

サービス利用票等交付一覧

作成年月日 平成21年3月10日  
1 / 1 頁

「作成年月日」を削除。

保険給付区分 介護給付

居宅介護支援事業所 居宅介護支援さくら会 介護支援専門員 (すべて)

No.	被保険者番号	利用者名(敬称略)	フリガナ	性別	生年月日	年齢	要介護認定区分	要介護認定有効期間	
								開始年月日	終了年月日
1	1010101234	介護 多数							

新帳票

サービス利用票等交付一覧

1 / 1 頁

保険給付区分 予防給付

介護予防支援事業所 Quick地域包括支援 介護支援専門員 (すべて)

No.	被保険者番号	利用者名(敬称略)	フリガナ	性別	生年月日	年齢	要介護認定区分	要介護認定有効期間	
								開始年月日	終了年月日
1	1000000000	居宅 予防	キョク ヨボウ	女	昭15.10.14	68歳	支2	平20.10.01	平21.10.14
2	1234567890	福祉用具 太郎	フクシヨウグ タロウ	男	昭10.01.01	74歳	支2	平20.10.01	平21.12.31
3	H111111111	予防 さくら	ヨボウ サクラ	女	昭19.02.10	65歳	支1	平20.10.01	平21.09.30
4	H111111111	予防 三郎	ヨボウ サブロウ	男	昭09.09.18	74歳			
5	1000000003	予防 三郎	ヨボウ サブロウ	男	昭09.09.19	74歳	支1	平20.10.01	平21.09.30

《 サービス提供票等交付一覧 》

旧帳票

サービス提供票等交付一覧

作成年月日 平成21年3月10日  
1 / 1 頁

「作成年月日」を削除。

保険給付区分 介護給付

サービス提供事業所 養護老人ホーム さくら苑 介護支援専門員 (すべて)

サービス種類名 外部訪問介護 居宅介護支援事業所 居宅介護支援さくら会

No.	被保険者番号	利用者名(敬称略)	フリガナ	性別	生年月日	年齢	要介護認定区分	要介護認定有効期間	
								開始年月日	終了年月日
1	1010101234	介護 多数							

新帳票

サービス提供票等交付一覧

1 / 1 頁

保険給付区分 予防給付

サービス提供事業所 Quick訪問介護 介護支援専門員 (すべて)

サービス種類名 介護予防訪問介護 介護予防支援事業所 Quick地域包括支援

No.	被保険者番号	利用者名(敬称略)	フリガナ	性別	生年月日	年齢	要介護認定区分	要介護認定有効期間	
								開始年月日	終了年月日
1	1000000003	予防 三郎	ヨボウ サブロウ	男	昭09.09.18	74歳			
2	1000000003	予防 三郎	ヨボウ サブロウ	男	昭09.09.19	74歳	支1	平20.10.01	平21.09.30



⑪ 委託先管理を分かりやすい入力画面に大幅に変更

⇒介護予防支援->その他->委託先管理

**ポイント!**

委託先管理を分かりやすい入力画面に大幅に変更いたしました。

詳細については、別途以下の運用資料をご用意いたしましたので、そちらをご覧ください。

【運用マニュアル:運用マニュアル/地域包括支援センター.pdf】

委託管理画面

サービス事業名: Quick地域包括支援  
抽出期間: 全て 前月 平成21年03月\* 次月

サービス事業名: [検索] Quick地域包括支援 [13131312]介護 六輔 [12345678]地域包括 職員 [ ]地域包括 助手 [ ]さくら居宅介護支援 [43000001]さくら◎職員 [43000011]さくら◎職員 [43000012]さくら◎職員 [43000013]さくら◎職員 ◎もみじ居宅介護支援 ◎つばき居宅介護支援 ◎ひのき居宅介護支援

利用番号	利用名	介護支援専門員	サービス事業	平成20	平成21	平成21	平成21	平成21	計
1	33 予防 三郎	12345678	Quick地域包括支援	12	1	2	3	4	00
2	20 予防 二郎	12345678	Quick地域包括支援						00
3	10 予防 花子	12345678	Quick地域包括支援						00
4	234 福祉用具 太郎	43000005	つばき居宅介護支援						00
5	50 予防 五郎	43000005	つばき居宅介護支援						00
6	60 予防 さくら	43000003	もみじ居宅介護支援						00
7	30 予防 三郎	43000003	もみじ居宅介護支援						00
8	40 予防 四郎	43000004	かえで居宅介護支援						00
9	20 予防 二郎	43000001	さくら居宅介護支援						00
10	110 予防 大地	43000003	もみじ居宅介護支援						00
11	110 予防 花子	43000011	さくら居宅介護支援						00
12	100 予防 陽子	43000003	もみじ居宅介護支援						00
13	60 予防 六郎	43000005	ひのき居宅介護支援						00

帳票出力: 介護支援専門員別担当利用者一覧 [プレビュー]

担当利用者一覧の表示期間の変更

担当利用者一覧の表示方法の変更

契約サービス事業一覧

地域包括支援センター  
委託先の居宅介護支援

介護支援専門員

地域包括支援センターおよび委託先の居宅介護支援事業所の介護支援専門員が一覧表示されます。

担当利用者一覧

担当期間:平成 21 年 5 月～  
介護支援専門員:介護 太郎  
利用者 A

担当期間:平成 21 年 4 月～  
介護支援専門員:介護 太郎  
利用者 B

契約サービス事業一覧にて選択した介護支援専門員の担当利用者が一覧表示されます。

⑫ 従業者常勤換算のデータ処理に「従業者の勤務実績を作成(常勤従業者の活動実績は除外)」を追加  
⇒訪問介護+→活動実績集計→従業者常勤換算

**ポイント!**

従業者常勤換算のデータ処理に「従業者の勤務実績を作成(常勤従業者の活動実績は除外)」を追加いたしました。

<常勤従業者の活動実績を除外する為のマスタ登録>

1. 運用グループに対象職員を常勤従業者として登録する。
2. ヘルパーの登録画面にて「基本情報->職員登録とのリンク設定」で職員情報とヘルパー情報の関連付けを行う。

訪問介護+→活動実績集計→従業者常勤換算

従業者の勤務実績を作成

常勤従業者がヘルパーとして活動していた場合、常勤時間とヘルパー活動時間が2行で表示されます

従業者の勤務実績を作成(常勤従業者の活動実績は除外)

常勤従業者がヘルパーとして活動していた場合でもヘルパー活動時間の行は表示されません。

## 《 常勤従業員の活動実績を除外する為のマスタ登録 》

1. 運用グループに対象職員を常勤従業員として登録する。

《メニュー》 訪問介護+->サービス提供者->運用グループ

運用グループ名: 訪問介護

勤務シフト:

シフト名	時間帯	月	火	水	木	金	土	日	備考
通常Ⅰ	09:00-18:00	■	■	■	■	■	■	■	
通常Ⅱ	09:00-11:00	■	■	■	■	■	■	■	

常勤の従業員:

No.	職員ID	職員名	職種	1日あたりの勤務時間数	月	火	水	木	金	土	日
1	1	介護 大輔	ケアマネ	8時間	○	○	○	○	○	○	○
2	73	小規模 職員	ケアマネ	8時間	○	○	○	○	○	○	○

常勤の従業員が勤務すべき時間数(種): 40.00 時間

ヘルパー単位時間評価方法: 単位時間

ヘルパー単位時間評価方法:  切捨て  切上げ

1 1 介護 大輔 ケアマネ 8時間 ○ ○ ○ ○ ○

保存 閉じる

2. ヘルパーの登録画面にて「基本情報->職員登録とのリンク設定」で職員情報とヘルパー情報の関連付けを行う。

《メニュー》 訪問介護+->サービス提供者->運用グループ

ヘルパーID: 5

ヘルパー氏名: カイゴ

性別:  男  女

基本情報->職員登録とのリンク設定: 介護 大輔

ヘルパー情報

郵便番号: [ ]

住所: [ ]

URL: [ ]

電話番号: [ ]

携帯番号: [ ]

FAX: [ ]

メール(PC): [ ]

メール(携帯): [ ]

資格: (設定しない)

雇用形態: (設定しない)

勤務形態: (設定しない)

基本情報->職員登録とのリンク設定: 介護 大輔

「基本情報->職員登録とリンク設定」にて職員のリンクを設定します。

保存 閉じる

⑬ 週間サービス計画表で、ケア手順の内容をすべて表示する詳細タイプを追加

⇒訪問介護+→サービス利用者→週間サービス計画表

**ポイント!**

週間サービス計画表で、ケア手順の内容をすべて表示する詳細タイプを追加いたしました。

<詳細タイプに追加した項目>

所要時間、援助者(ヘルパー援助、本人実施、家族援助)

訪問介護+→サービス利用者→週間サービス計画表

帳票種類に以下のタイプが追加されています。

- 週間スケジュール+サービス内容(詳細)
- 週間スケジュール+サービス内容(詳細)(改頁)

所要時間、援助者(ヘルパー援助、本人実施、家族援助)等、ケア手順の内容が全て表示されます。

週間サービス計画表

援助内容		基本	身体介護				生活援助								
下記に記載しています。		事前記録	排泄	食事	身なりの整理	移動	起床就寝	服薬	自立支援	掃除	洗濯	寝具の手入れ	衣類	調理配下膳	買い物等
			○	○											

ケア手順		所要時間	ヘルパー	本人	家族	留意事項
No.	サービス項目	実施内容				
1	食事介助	朝食のみ	0:20	○		
2	おむつ交換		0:15	○		

週間サービス計画表

⑭ 請求対象者一覧画面で様式11の給付管理票を請求データ再作成した場合、給付管理票の作成区分(新規、修正、取消)が新規で上書きされないように変更

⇒保険者請求 -> 介護報酬請求 -> 介護報酬請求データ作成

**ポイント!**

請求対象者一覧画面で、様式11の給付管理票を請求データ再作成した場合、給付管理票の作成区分(新規、修正、取消)が新規で上書きされないように変更いたしました※。

※請求データ再作成の結果、給付管理票明細が取得できなかった場合、作成区分は新規で上書きされます

保険者請求->介護報酬請求->介護報酬請求データ作成

提供年月	利用者ID	利用者名	請求区分	作成区分	保険者番号	被保険者番号	要介	17-	確定日付	請求結果	取下	種別
平21.03	17	尾宅 守防			401307	1000000000	支2	○				レ
平21.03	294	福祉用具 太郎			401307	1234567890	支2	○				レ
平21.03	50	予防 五郎			401307	1000000000	支1	○	平21.03.02	正常	*	レ
平21.03	90	予防 さくら			401307	5555555555	支1	×				レ
平21.03	90	予防 さくら	修正		401307	H1111111111	支1	○				レ
平21.03	33	予防 三郎			401308	1000000003	支1	○	平21.04.01	正常	*	レ
平21.03	10	予防 花子			401307	1000000000	支2	○	平21.03.02			レ

Quick けあに

選択された利用者の請求データを作成しますか?  
\*\*\* 注意!! 変更内容は初期化されます

はい(Y) いいえ(N)

請求データ再作成

提供年月	利用者ID	利用者名	請求区分	作成区分	保険者番号	被保険者番号	要介	17-	確定日付	請求結果	取下	種別
平21.03	17	尾宅 守防			401307	1000000000	支2	○				レ
平21.03	294	福祉用具 太郎			401307	1234567890	支2	○				レ
平21.03	50	予防 五郎			401307	1000000000	支1	○	平21.03.02	正常	*	レ
平21.03	90	予防 さくら			401307	5555555555	支1	×				レ
平21.03	90	予防 さくら	修正		401307	H1111111111	支1	○	平21.04.01	正常	*	レ
平21.03	33	予防 三郎			401308	1000000003	支1	○	平21.03.02			レ
平21.03	10	予防 花子			401307	1000000000	支2	○	平21.03.02			レ

「請求データ再作成」を行っても作成区分が「新規」で上書きされません。

※請求データ再作成の結果、給付管理票明細が取得できなかった場合、作成区分は新規で上書きされます